

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад «Алёнушка»
протокол от 29.08.2025 № 1

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Алёнушка»
с. Усть-Чарышская Пристань


УТВЕРЖАЮ
Для
документов
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Алёнушка»
Н.А. Комарова
Приказ № 17 от 29.08.2025

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Алёнушка»
на 2025/26 учебный год

2025

Сведения о педагогических кадрах 2025-2026 учебный год.

Ф.И.О.	Год рождения	должность	Пед.стаж работы	образование	Квалификационная категория	Год прохождения курсов	Тема самообразования
Комарова Н.А.	27 ноября 1956г	заведующий	48 лет	Бийское пед.училище	Соответствие	2025год	«Управление ДОУ в современных условиях»
Багина Л.Г.	5 апреля 1973г	Ст.воспитатель	33года	Новосибирское пед.училище-1992г.	Высшая 2020г	Май 2022, август2023г май 2025г	«Организация педагогического процесса в условиях ФОП ДО»
Щербакова А.Н.	19 июля 1980г	воспитатель	19 лет	Барнаульский университе- 2002г	Высшая 2020	июнь 2020-профпереподготовка, сентябрь2023г	Роль потешки в речевом развитии малышей
Богомолова Е.А.	2 июня 1986г	воспитатель	11лет	Барнаульский пед. колледж- 2016г.	Высшая 2021	Октябрь2020, сентябрь2023г	Театрализованная деятельность как средство развития речи детей 4-5 лет
Захарова Наталья Андреевна	28.03.2003	воспитатель	3 года	Барнаульский педагогический колледж-2025год	-	-	Пальчиковые игры эффективное средство развития речевой активности дошкольников
Батищева О.Н.	29.08.1985г	воспитатель	4 года	Барнаульский педагогический колледж-2025год	-	-	Игра-драматизация как средство развития детей младшего возраста
Гудкова Н.А.	13 июня 1980г	воспитатель	13лет	БГПУ- преподаватель дошкольной педагогики и психологии	Высшая 2020	Октябрь2020, сентябрь2023г	Развитие детского сотрудничества у старших дошкольников
Семенюк О.С.	19.09. 1992г	воспитатель	10лет	БГПУ – учитель начальных классов	Первая 2022г	Февраль2024г	Подготовка к обучению грамоте старших дошкольников

Раздел 1. Пояснительная записка

Учредитель: комитет по образованию Администрации Усть – Пристанского района Алтайского края Юридический/фактический адрес: 659580 Алтайский край, Усть - Пристанский район, с. Усть - Чарышская Пристань, ул. 1 мая, 12 тел: 8(385)54 22-4-46

Государственный статус: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Алёнушка».

Лицензия №156 от 17 марта 2014 года, выдана Главным управлением образования и молодёжной политики Алтайского края, серия 22Л01 №0000951.

Дата создания: 1983г. Режим работы: пятидневный МБДОУ находится по адресу :с.Усть –Чарышская Пристань, ул.40 лет Победы 2.

Адрес электронной почты: alenushkadetsad@yandex.ru

Здание МБДОУ после реконструкции сдано в эксплуатацию в феврале 2013 года.

Проектная мощность МБДОУ – 90 детей.

В 2024-2025 году - 58 воспитанников.

Функционирует 4 группы общеразвивающей направленности:

Младшая группа № 1 (от 2 до 3 лет) – 16 человек

Младшая группа № 2 (от 3 до 4 лет) – 13 человек

Старшая группа № 3 (от 5 до 6 лет) – 18 человек

Подготовительная к школе группа № 4 (от 6 до 7 лет) – 11 человек

Средняя посещаемость воспитанниками в течение периода с мая 2024 по май 2025 года составила – 32 человека (55%).

Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.

Здание МБДОУ построено по проекту, одноэтажное, светлое, центральное водоснабжение, отопление, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Каждая группа имеет отдельные: групповые комнаты, спальни, приёмные, комнату гигиены, раздаточную пищи. Групповые помещения МБДОУ оснащены удобной детской мебелью, соответствующей возрастным особенностям детей и требованиям СанПиН. Развивающая предметно-пространственная среда (далее РППС) организована на принципах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и ФОП ДО. РППС организуется таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. РППС соответствует всем требованиям безопасности.

Имеются методический кабинет, кабинет музыкального руководителя, музыкального и спортивного зала нет. Кухня обеспечена современными наборами оборудования. Прачечная оборудована современной техникой. Площадь территорий МБДОУ огорожена и хорошо озеленена различными породами деревьев, кустарников и многолетних цветов. На территории расположены 4 прогулочных участка, спортивная

площадка. Прогулочные участки оснащены стационарным игровым оборудованием. В летнее время года на территории разбиваются клумбы и цветники. В зимний период строятся снежные постройки. В целом состояние материально-технической базы МБДОУ соответствует требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает физическое, художественно-эстетическое, познавательное, речевое и социально-коммуникативное развитие детей на основе ФОП ДО.

Обеспеченность педагогическими кадрами :

МБДОУ укомплектован кадрами на 100% (заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель и 6 воспитателей, музыкальный руководитель), узких специалистов нет. Все педагоги имеют среднее специальное и высшее педагогическое образование.

Социальный паспорт МБДОУ:

Всего детей: 58.

Многодетных семей 13-22%

Неполных семей 10 – 17%

Семей с ребенком с ОВЗ (инвалидом) 0

Опекунские семьи 0

Семей (детей), находящихся в социально опасном положении 0

Семьи, имеющие статус беженцев, переселенцев 0

Раздел 2. Анализ работы ДОУ за 2024 – 2025 учебный год.

Обеспечение здоровья, здорового образа жизни участников образовательных отношений.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной Образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) .

Одним из основных направлений деятельности МБДОУ является охрана жизни и укрепление здоровья детей. Для создания комфортного климата пребывания детей в МБДОУ осуществляется личностно-ориентированный стиль взаимоотношений с детьми, обеспечивается положительная мотивация всех видов деятельности.

С целью снижения заболеваемости проводятся профилактические мероприятия: используются кварц, рециркуляторы воздуха. Утром при приеме детей ведутся фильтры, для своевременного выявления заболевших. В течение 2024/2025 учебного года в МБДОУ были организованы оздоровительные и профилактические мероприятия:

- динамические паузы,
- гимнастика после дневного сна;
- босохождение и мытьё ног в летний период;
- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа –(С витаминизация);
- усиление контроля за санитарным состоянием в МБДОУ.

Физкультурно - оздоровительная работа в ДОУ ведётся в системе: прогулки на воздухе, физкультурные занятия на воздухе; организуются физкультурно – оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры,

корректирующая гимнастика. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Педагоги планируют здоровьесберегающий процесс с учетом индивидуальных особенностей детей, используют различные игровые здоровьесберегающие технологии: физкультминутки и динамические паузы во время занятий, дыхательная гимнастика, гимнастику после сна, пальчиковые игры или упражнения для развития мелкой моторики, корректирующие дорожки, самомассаж, песочную терапию, макеты и др.

В группах создана развивающая предметно - пространственная среда, способствующая игровой, двигательной деятельности детей, самостоятельной и организованной. Имеется спортивный инвентарь (мячи, скакалки, обручи, кольцебросы, кегли) который пользуется большим интересом у детей и размещен педагогически грамотно.

Материал и оборудование центров подобраны с учетом гигиенических, педагогических, эстетических требований и требований безопасности.

Имеется достаточное количество спортивного инвентаря для занятий, как на воздухе, так и в помещении: мячи, обручи, скакалки, дорожки для профилактики плоскостопия, дидактические пособия для развития ловкости, меткости, нестандартное физкультурное оборудование для профилактики плоскостопия, укрепления мышц туловища, развития физических качеств дошкольников. Удовлетворены индивидуальные интересы, склонности и потребности детей каждой конкретной группы.

Все пособия доступны детям, соответствуют их возрастным возможностям, способствуют проявлению двигательной активности детей и мотивируют к ЗОЖ.

Рациональное питание является обязательным условием нормального роста ребенка. В МБДОУ организовано 3-х разовое сбалансированное питание и второй завтрак, составленное с учетом калорийности, необходимой для детей дошкольного возраста. Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий МБДОУ. Заведующим проводится анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников.

Количество случаев заболеваний :

2022-2023 уч.год – 15.9 дней

2023-2024 уч.год - 25 дней.

2024-2025 уч.год – 9 дней

Процент посещаемости МБДОУ:

2022-2023 уч.год – 46%

2023-2024год – 49%

2024-2025 год -55%

Средняя посещаемость в группах:

2024/2025 уч. году

№1 (2-3г) - 10/62%

№2 (3-4 л) - 8/61%

№3 (5-6 л) - 8/45%

№4 (6-7 л) - 6/54%

Адаптация детей.

В МБДОУ в 2024/2025 учебном году поступило 16 воспитанников (2-3 года). В целях создания благоприятных психологических условий для привыкания детей к новым социальным условиям детского сада и сокращения сроков адаптации осуществляются следующие мероприятия:

- индивидуальные консультации-беседы с семьей вновь поступающих детей, где выясняются особенности здоровья, развития и воспитания детей, условия жизни, режима питания, ухода и воспитания ребенка в семье;
- групповые занятия с детьми, испытывающими трудности в адаптационный период.

Общее количество поступивших детей в 2024-2025 году – 18. Дети с лёгкой и средней степенью адаптации.

Вывод: В МБДОУ созданы необходимые условия для физического и психического комфорта воспитанников. Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности воспитанников. Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера, дыхательные упражнения. Для достижения лучших результатов и эффективного выполнения программы необходимо продолжить работу по использованию здоровьесберегающих технологий и основных форм физического развития дошкольников системно. Вести разъяснительную работу с родителями о случаях не посещения ДОУ без уважительной причины.

Анализ выполнения годового плана по задачам 2024/2025 учебного года.

Учебно – воспитательный процесс выстроен на основе образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Алёнушка», разработанной на основе ФОП ДО.

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка на основе современных образовательных технологий.

В текущем году педагогический коллектив работал над реализацией следующих задач:

- Применять активные формы взаимодействия с родителями для повышения качества речевого развития дошкольников;
- Совершенствовать РППС для развития речи дошкольников в условиях реализации ФОП ДО;
- Продолжать создавать условия для профессионального развития педагогических кадров через активное участие в профессиональных конкурсах, обобщении педагогического опыта, участие в мероприятиях различного уровня.

С этой целью было проведено 4 заседания Педагогического совета, 4 открытых мероприятия и 2 занятия практикума для родителей, 3 консультации, ММО педагогов дошкольного образования, беседы с педагогами, смотр готовности групп к новому учебному году, совместные творческие работы, фотовыставки, презентации образовательной деятельности для родителей.

Задачи	Мероприятия, обеспечивающие результат
«Применять активные формы взаимодействия с родителями для повышения качества речевого развития дошкольников»	В ходе решения поставленной задачи были проведены следующие мероприятия: Консультации: - «ФОП ДО: концепция взаимодействия с современными родителями»; - «Говорящая раздевалка» - лёгкий способ вовлечения родителей в жизнь группы».

	Тематический контроль «Эффективное взаимодействие с родителями воспитанников по вопросам речевого развития детей в условиях современного ДОУ». Для родителей: в «Говорящей» раздевалке первой младшей группы работает «Говорящее меню» с целью активизации речи малышей и привлечения внимания родителей к меню. Экран «Здравствуйте, я пришёл!». <u>Во второй младшей</u> представлены разделы: 1. «Посмотри и принеси», «Посмотри, похвали и заberi»- детская и родительская почта; 2. «Посмотри и узнай» - экран настроения, фотовернисаж «Играй, речь развивай»; 3. «Посмотри и похвали»- выставки продуктов детской деятельности; 4. Посмотри, возьми и принеси! - обмен развивающими играми. <u>В старшей группе</u> представлены разделы: 1. «Посмотри и возьми»- Отрывное объявление , приглашения-открытки, Таблица и набор речевых игр «Играй- речь развивай»; 2. «Посмотри и принеси»- фотоальбом по Акции «Читаем дома»; 3. «Посмотри и поучаствуй»- игры –задания для родителей к всемирному дню грамотности; 4 «Зделай и заberi» (для детей), а для родителей «Похвали и заberi»(глиняные фигурки); 5. «Посмотри и напиши» - книга отзывов «Оставь свой след в истории»; 6. «Посмотри и похвали»- выставки продуктов детской деятельности. <u>В подготовительной</u> - Разделы: 1. «Посмотри и узнай» - хвалилки на кабинки, 2. «Посмотри и поучаствуй» - сундучок семейных игр; 3. «Посмотри и возьми» - объявления и приглашения, флаеры, буклеты для пап, браслеты для бабушек, открытки для пап; 4. «Посмотри и принеси» - фотовернисаж «Вместе с папой» 5. «Посмотри и похвали»- выставки продуктов детской деятельности. В каждой группе прошли родительские собрания-практикумы. Анализ родительских собраний показал, что мероприятия были проведены с учётом задач, предъявляемых требованиями ФГОС и ФОП, и возрастных особенностей детей. Предлагаемый материал был доступен, понятен и интересен родителям. Все собрания проведены в активной форме: игровые практикумы, игра-путешествие. Педагоги совместно с детьми изготовили красочные пригласительные. Воспитатели
--	---

	показали родителям такие приемы как: мнемотехника, карты Проппа, звуковой анализ, пальчиковые игры, кинезиологические упражнения и др. Средняя явка составила - 68%. Родители отметили качество практикумов и выразили желание проводить встречи в активных формах чаще. Педагогический совет " Взаимодействие ДООУ и семьи для успешного речевого развития дошкольников " в ходе которого воспитатели представили свой опыт работы.
Выводы:	Вывод: Система работы с семьями, общение педагогов с родителями происходит на достаточном уровне. Работа по речевому развитию дошкольников ведется планомерно, систематично. И педагоги, и родители заинтересованы в положительном результате и принимают активное участие в жизни группы. Исходя из наблюдений можно сделать вывод, что развиваются коммуникативные навыки воспитанников, дети идут на контакт со взрослыми, с интересом объединяются для речевых и других игр, активно принимают участие в подготовке элементов «Говорящей раздевалки».
Рекомендации:	Признать работу воспитателей по взаимодействию с родителями удовлетворительной: -продолжать включать в практику организацию совместной деятельности детей, педагогов и родителей посредством «Говорящей раздевалки», где родители активные участники образовательного процесса, а каждый ребенок получает максимум возможностей для своего развития. - продумывать и продолжать внедрять инновационные формы подачи наглядной информации для родителей исключая «Мёртвые зоны».
«Совершенствовать РППС для развития речи дошкольников в условиях реализации ФОП ДО»	В рамках поставленной задачи были проведены: -Консультация для воспитателей: «Предметно-пространственная среда в ДООУ для речевого развития дошкольников в условиях реализации ФОП ДО» - Промежуточный мониторинг ОО «Речевое развитие» Следует отметить, что уровень развития связной речи по сравнению с началом учебного года повысился, но процент детей с затруднениями на январь месяц еще достаточно высок.; Тематический контроль «Создание условий и качественная организация НОД по

ОО «Речевое развитие».

Анализ посещений НОД по речевому развитию в каждой группе показали, что все занятия были построены методически правильно, речь воспитателей чёткая, эмоциональная. Программное содержание соответствовало возрасту и знаниям детей. По времени занятия выдержаны, динамические паузы проведены своевременно.

Воспитатели владеют методикой проведения занятий, используют приёмы активизации речевой активности детей, индивидуальные, подгрупповые и фронтальные формы работы, используют элементы ППРС группы. Вопросы к детям формулируют точно и добиваются от детей правильных, полных ответов на поставленный вопрос. Активно привлекают к общению пассивных детей, используют эффективные приёмы мотивации.

При создании речевой среды воспитатели учитывают возрастные особенности детей, уровень речевого развития каждого ребёнка, интересы и способности детей группы. Предметно-пространственная среда в группах содержательно-насыщенная, трансформируемая, вариативная, и главное, доступная и безопасная. Можно отметить, что в каждой группе имеются центры активности с автодидактическими пособиями, способными замотивировать детей на деятельность. Благодаря созданию автодидактической среды можно отметить, что дети проявляют инициативу и самостоятельность при выборе деятельности в центрах активности, используют фотоальбомы построек, пошаговые инструкции и выбирают участников совместной деятельности. У воспитанников формируется умение делать умозаключения, отражать их на карточках и рассказывать словесно. Дети осваивают сложные алгоритмы деятельности и отражают их в своих рисунках, постройках, стремятся самостоятельно выполнить задание. Совершенствуются навыки самообслуживания в процессе подготовки своего рабочего места и последующей его уборки.

Открытый просмотр: воспитатели поделились своими находками в использовании элементов РППС для речевого развития детей на занятии в совместной деятельности.

- В подготовительной группе занятие по подготовке к обучению грамоте.
- старшая группа - Мастер-класс «Говорящая среда группы – важное условие развития речевой активности дошкольников», педагог старшей группы показала, как организовать предметно-пространственную среду таким образом, чтобы ребёнок был непосредственным участником данного процесса, чтобы у него была возможность проявить инициативу, самостоятельность, активность. Как насыщенная предметно

	развивающая среда становится основой для речевого развития каждого ребёнка. Открытые мероприятия прошли на хорошем уровне и высоко оценены присутствующими педагогами. -Педсовет «РППС как важное условие развития речи дошкольников» Цель: Поделиться опытом применения эффективных форм, методов и приёмов работы с детьми в центрах активности для развития всех сторон речи дошкольников.
Выводы:	Работа по речевому развитию в детском саду в целом ведется на достаточном уровне. Педагоги соблюдают требования ФГОС и ФОП по разделу «Речевое развитие». Уровень профессионального мастерства педагогов хороший. Они качественно планируют работу по речевому развитию, используют разнообразные формы и методы организации образовательной работы, грамотно строят образовательное пространство, привлекают к работе в данном направлении родителей. - пополнились центры активности автодидактическими пособиями и играми; - по результатам диагностики отмечена положительная динамика в развитии речевой сферы детей; - взаимодействие с родителями через «Говорящую раздевалку» способствовало активизации интереса родителей к деятельности детей в детском саду и привлечению внимания к вопросам речевого развития дошкольников.
Рекомендации:	Продолжать работать над развитием связной речи детей посредством системного использования в уголках групп автодидактических пособий.

Оперативный контроль проводился в соответствии с годовым планом по вопросам:

- календарное планирование воспитательно-образовательной работы;
- анализ наглядной информации в родительских уголках;
- организация прогулки.Создание условий на участке для охраны жизни и здоровья детей; - Организация индивидуальной работы с детьми;
- организация питания в ДОУ.

Таким образом, изучалось состояние работы по определенной актуальной проблеме, отслеживалось выполнение планов, осуществлялись корректирующие действия.

Вывод: Поставленные годовые задачи успешно реализованы.

Результаты выполнения образовательной программы МБДОУ.

Воспитательно-образовательная деятельность в МБДОУ организуется в соответствии с основными локальными документами МБДОУ: образовательной программой дошкольного образования МБДОУ (далее ОП МБДОУ), годовым планом воспитательно-образовательной работы МБДОУ отражающих направления и специфику деятельности МБДОУ.

Во всех возрастных группах был проведен мониторинг педагогического процесса в начале учебного года и в конце (в сентябре - мае). Его результаты позволили сделать качественный и количественный анализ развития конкретного ребенка и определить общегрупповую тенденцию развития во всех возрастных группах, что регламентировано п.3.2.3.ФГОС ДО.

С помощью средств мониторинга образовательного процесса (наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в МБДОУ, анализ продуктов детской деятельности, специальные педагогические ситуации, организуемые педагогом) воспитатели МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» отслеживали продвижение каждого воспитанника в освоении образовательной программы.

Анализ выполнения программы по направлениям свидетельствует, что высокий уровень освоения программы воспитанники показали по областям «Социально - коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие» и «Познавательное развитие» Это достигнуто благодаря планомерной работе с детьми, начиная с раннего возраста, и при продолжении этой работы на протяжении всего дошкольного детства. В течении этого учебного года особое внимание уделялось ОО «Речевое развитие». Сравнительный анализ говорит о том, что благодаря целенаправленной, углубленной работе воспитателей с детьми и родителями в этом направлении наметилась тенденция к улучшению показателей по ОО «Речевое развитие». Необходимо продолжать работать над развитием речи дошкольников в тесном сотрудничестве с родителями и в следующем учебном году, используя современные формы, методы и приёмы. Обратить внимание на речевое развитие детей во всех видах детской деятельности. Системно проводить индивидуальную работу с детьми испытывающими затруднения.

В 2024/2025 учебном году количество выпускников МБДОУ составляло – 11 человек. У большинства детей к школе сформированы познавательные интересы, речевые умения и навыки Они умеют договариваться, находить выход из конфликтных ситуаций. Незначительно преобладает высокий уровень(55%) достижения планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы. Два ребёнка с задержкой в развитии тоже перешли на средний уровень освоения программы. Этим детям необходим индивидуальный подход в обучении.

Вывод: Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО и программы развития МБДОУ. Учебный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию, требованиям СанПин. Запланированные мероприятия в рамках реализации годового плана и образовательной программы МБДОУ на основе ФОП ДО по итогам учебного года в целом выполнены, работа педагогического коллектива ведется планомерно, целенаправленно, рассчитана на перспективу.

Перспективы развития: Необходимо продолжать работу по совершенствованию качества дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО. Выбор технологий, методов, средств, обеспечивающих здоровое и безопасное пребывания воспитанников, их полноценное развитие в период дошкольного детства.

Организация развивающей предметно-пространственной среды.

Развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО. Материалы и оборудование создают оптимально насыщенную, полифункциональную, доступную и безопасную среду, обеспечивая реализацию образовательной программы МБДОУ, достижения целевых результатов, учитывая индивидуальные особенности и интересы воспитанников.

В группах имеются центры развития детей: «Центр познания», «Центр книги», «Центр природы», «Центр конструирования», «Центр социально-эмоционального развития», «Центр творчества», «Центр экспериментальной деятельности», «Центр театра», «Центр сюжетно-ролевой игры», «Физкультурный уголок», «Центр безопасности» это дает возможность эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его склонностей, интересов, уровня активности, а так же позволяет детям объединяться по общим интересам. В соответствии с годовыми задачами педагогами пополнялась РППС, оформлялись автодидактические игры, пособия, макеты, альбомы, лепбуки, картотеки, демонстрационный материал для реализации образовательной программы МБДОУ на основе ФОП ДО. Групповые помещения оснащены современной мебелью, игровым оборудованием, учебно-методическими пособиями, отвечающими гигиеническим и возрастным требованиям, имеется сенсорное оборудование (настольные модули для сенсорного развития, рамки и вкладыши для развития мелкой моторики, стол воды и песка, сухой бассейн, песочница с «космическим» песком).

Методический кабинет непрерывно пополняется учебно-методическими и дидактическими пособиями для организации образовательной совместной деятельности с детьми, детской литературой, нормативной документацией. Имеется компьютер с выходом в интернет, цветной и черно-белый принтеры. В 2024/2025 учебном году были приобретены игрушки, развивающие настольные игры, с учетом интересов и задач образовательных областей. Пополнены центры активности автодидактическими пособиями, которые создают возможности для преодоления недостатков в речевом развитии и позволяют ребёнку закреплять свои умения и навыки в свободной деятельности, стимулируют развитие самостоятельности, формируют чувство уверенности в себе, а значит способствуют гармоничному развитию личности.

Вывод: Развивающее предметное пространство МБДОУ способствует полноценному развитию воспитанников и направлено на обеспечение безопасной среды, сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Оборудование и материалы во всех возрастных группах представлены в достаточном количестве. Игровое оборудование находится в постоянном свободном доступе для стимулирования воспитанников, как для организованной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН, педагогическим и эстетическим требованиям.

Перспективы развития: В 2025/2026 учебном году планируется дальнейшее совершенствование РППС в соответствии с возрастными потребностями воспитанников, требованиями ФОП ДО.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Педагогический коллектив МБДОУ состоит из 6 воспитателей, старшего воспитателя. Всего: 7 педагогов, из них:

Образовательный уровень педагогов	Квалификация педагогических кадров	Стаж педагогической работы	Возрастной состав
Высшее-3	Высшая категория-2	0-5лет- 2/28%	До 35 лет- 2человека /28%
	Первая - 1		
Среднее профессиональное-4	Высшая категория- 2	5-10лет - 1/14%	До 45 лет -4 человека/56%
	Не аттестованы - 2	10-15лет – 2/28%	
		15-20лет - 1/14%	До 55 лет -1 человек/14%
		Свыше20 лет - 1/14%	

МБДОУ укомплектовано кадрами на 86% . Нет музыкального руководителя.

Профессиональный уровень педагогов достаточно высокий, работоспособный, перспективный. Все педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, изучая инновационные технологии и современные педагогические материалы по воспитанию и образованию детей. Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. В детском саду ведётся планомерная и систематическая работа по изучению современных методов и приёмов работы с детьми, что способствует созданию творческой атмосферы и повышения качества образовательных услуг.

В 2024-2025 учебном году старший воспитатель прошла курсы повышения квалификации по программе «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2024» ООО «Федерация развития образования» образовательная платформа «Университет Просвещения РФ», приняла участие в образовательном вебинаре Института образовательных технологий г.о. Самара по теме «Говорящий» дом: перезагрузка развивающей среды» и участие в серии вебинаров «Основные аспекты новой федеральной образовательной программы дошкольного образования», приняла участие в серии семинаров «Деятельность современного воспитателя детского сада в рамках ФГОС и ФОП ДО».

Формы повышения педагогического мастерства в МБДОУ в 2024/2025 учебном году:

- Семинар-практикум «Как готовиться к публичному выступлению»;
- Муниципальный конкурс «Воспитать человека -2025» к Году Защитника Отечества;
- Региональный конкурс «Новаторство и традиции» номинация «Оформление классов, групп, кабинетов, участков»
- Участие в педагогической экскурсии в МАДОУ «Детский сад №261 «Истоки» г.Барнаул. Тема: «Практики игрового взаимодействия в детско-родительском сообществе».
- выступление с опытом работы на ММО педагогов ДОО района по теме «Организация природоохранных акций и участие дошкольников в волонтерских мероприятиях района», «РППС как важное условие развития речи дошкольников», «Говорящая» раздевалка – эффективная форма работы с родителями».
- Консультации, мастер-классы, деловые игры в рамках подготовки к педагогическим советам;

- Тематические педсоветы: «РППС как важное условие развития речи дошкольников», «Взаимодействие ДОУ и семьи для успешного речевого развития дошкольников».

Работа педагогов по обобщению и распространению педагогического опыта. Достижения педагогов и воспитанников.

Современные требования к качеству дошкольного образования требуют от педагогов высокого уровня профессионально – педагогической компетентности. В МБДОУ растет число педагогов, стремящихся к внедрению новых педагогических технологий, использующих ресурсы Интернета, включающих в педагогическую деятельность современные формы организации воспитательного и образовательного процесса. Воспитатели МБДОУ постоянно повышают свою квалификацию: работают по темам самообразования, изучают методическую литературу, новинки педагогики.

В течение 2024/2025 учебного года педагоги обобщали и транслировали эффективный педагогический опыт в профессиональных мероприятиях на сайте МБДОУ, на ММО педагогов ДОУ района, результативно участвуя в конкурсах различного уровня:

- августе 2024г на ММО педагогов ДОУ района воспитатели обсудили результаты работы, задачи на новый учебный год и утвердили план работы ММО.

- ноябрь 2023 - ММО педагогов ДОУ района на базе МБДОУ «Незабудка» прошло заседание по теме «Эффективные подходы к экологическому образованию дошкольников в современных условиях», воспитатели поделились опытом ««Организация природоохранных акций и участие дошкольников в волонтерских мероприятиях района».

- февраль 2024 – ММО педагогов ДОУ района на базе нашего детского сада » на заседании по теме «РППС – как важное условие речевого развития дошкольников» показали открытое занятие по подготовке к обучению грамоте в подготовительной группе, провели мастер-класс по теме ««Говорящая среда группы – важное условие развития речевой активности дошкольников» и обобщили опыт работы детского сада с родителями в «Говорящей раздевалке».

Педагоги и дети результативно участвовали в конкурсах различного уровня:

- Краевой конкурс «Новаторство и традиции» (1 место);
- Краевой конкурс «Охрана труда глазами детей» (участие- результата нет);
- Региональный конкурс Алтайского края «Добрая осень» (Два 1-х места и Гран-При);
- Краевой конкурс «Новогодний переполох»(Пять -1-х мест, два 2-х и два 3-х места);
- Краевой конкурс «Веснушки» (Шесть 1-х мест и 2 место)

-Районный тематический конкурс «Охрана труда глазами детей» (2и 3 место, сертификат участника);

-Районный конкурс педагогического мастерства «Воспитать человека» (2и 3 место);

-Районный конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «За волшебной дверью творчества» (Три – 1-х мест, Три-2-х мест, Два-3-х место);

- Районный конкурс «Сохраним биосферу» (1,2 и 3 место);
- Районный конкурс «Рождественская звезда (Два-1-х места , Четыри 2-х места);
- Районный конкурс «Новогодняя игрушка» (1и 2 место).

Старший воспитатель – член жюри районного конкурса профессионального мастерства «Воспитать человека».

Воспитанники старшей группы и подготовительной группы под руководством воспитателей приняли участие в районном фестивале «Краски Победы».

Воспитатель старшей и подготовительной группы приняла участие в педагогической экскурсии в МАДОУ «Детский сад№261, «Истоки» г.Барнаул.Тема: Практики игрового взаимодействия в детско-родительском сообществе».

Воспитатели и дети результативно участвуют во всероссийских конкурсах :Осеннее украшение группы», «Лучшая методическая разработка», «Взаимодействие педагога с семьёй», «Первоцвет», «Победный май».Конкурсах семейного творчества «Рисуем с детьми вечный огонь».

Приняли участие в народной акции «Рисуем Победу -2025».

Старший воспитатель приняла участие в образовательном вебинаре Института образовательных технологий г.о. Самара по теме «Говорящий» дом: перезагрузка развивающей среды» и участие в серии вебинаров «Основные аспекты новой федеральной образовательной программы дошкольного образования», приняла участие в серии семинаров «Деятельность современного воспитателя детского сада в рамках ФГОС и ФОП ДО».

Вывод: Профессиональный уровень педагогов позволяет полноценно реализовать все разделы ОП МБДОУ. Участие педагогов в конкурсах способствовало росту их профессионального мастерства, выявило наиболее эффективно работающих педагогов, стимулировало творческий потенциал сотрудников и детей детского сада, содействовало укреплению связи ДОУ с семьей.

Перспективы развития: Продолжать работу, направленную на развитие профессионального мастерства педагогов в современных условиях.

Взаимодействие с семьями.

Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения. Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы МБДОУ. Сотрудничество семьи и МБДОУ предусматривает «прозрачность» всего учебно- воспитательного процесса.

Педагоги на достаточном уровне владеют знаниями о методах, приёмах и формах работы с родителями. Используют такие формы работы как: анкетирование, консультации, родительская почта, фотовернисажи, советы месяца, индивидуальные беседы и др. В этом учебном году продолжают оставаться результативными:

- формы дистанционного взаимодействия родителей и педагогов - это сайт детского сада и группа «Новости и события» на Одноклассниках. На сайте отражена вся административная и правовая информация сада (устав, лицензия, правила приема, список сотрудников, расписание работы, объявления по текущим вопросам), сайт содержит информацию для родителей по вопросам воспитания и образования

ребенка. В группе «Новости и события» - фотоотчеты о жизни сада. Обновляемая информация на сайте и в группе «Новости и события» привлекает к саду повышенное внимание родителей, способствует созданию открытого пространства взаимодействия педагогов и родителей.

- родительские собрания. Для привлечения внимания педагоги использовали созданные совместные чаты с родителями, а так же «Говорящую» раздевалку, в которой дети оформляли приглашения на собрания и приглашали каждого родителя его посетить. Собрания проводились в очном формате в форме практикумов и с участием детей. Это позволило познакомить родителей с методами и приёмами работы с дошкольниками в ДОУ и показать в конце года результаты работы.

- массовые мероприятия: праздники, развлечения с участием родителей. Такие мероприятия проходят ярко, интересно, пользуются вниманием со стороны родителей и имеют хорошие отзывы.

В этом учебном году коллектив активно внедрял в работу с родителями «Говорящую» раздевалку. Главная задача данной технологии: модернизировать образовательную среду, чтобы в ней было не только уютно, комфортно и безопасно, но познавательно, интересно и детям, и взрослым. Эта форма информативна, привлекает внимание родителей и способствуют активизации детско-родительской совместной деятельности.

Вывод: В Учреждение используются разные формы взаимодействия с семьями воспитанников, что способствует плодотворному сотрудничеству. Анализируя работу с родителями, можно сказать, что детский сад и семья открыты друг для друга и помогают раскрытию способностей и возможностей детей. Родители ДОУ - активные участники мероприятий, помощники воспитателя, непосредственные участники воспитательно-образовательного процесса своих детей. Родительская активность остаётся на достаточно высоком уровне.

Выводы о деятельности МБДОУ.

Анализ деятельности МБДОУ за 2024/2025 учебный год показал, что МБДОУ находится на стабильном уровне функционирования. В МБДОУ созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников и охраны их жизни и здоровья. Педагогический процесс обеспечен разнообразным наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями и разработками. Образовательную среду МБДОУ можно характеризовать как современную, комфортную и благоприятную, способствующую интеллектуальному, личностному и творческому развитию воспитанников, а также совершенствованию педагогического мастерства и профессиональному росту педагогического коллектива. Педагогический коллектив имеет творческий потенциал. Педагоги ДОУ принимают активное участие в конкурсах различного уровня, распространяют свой педагогический опыт, своевременно повышают квалификацию, осваивают современные педагогические технологии и инновационные формы работы с детьми и родителями, что говорит об эффективности проводимой методической работы;

Все задачи воспитательно-образовательного процесса выполняются в полном объеме. Содержание деятельности в МБДОУ соответствует целям и задачам, поставленным на текущий год Программой развития и Годовым планом воспитательно-образовательной работы МБДОУ.

Наиболее успешными в деятельности МБДОУ за 2024/2025 учебный год можно обозначить следующие показатели:

- созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС И ФОП ДО;
- методическая активность педагогов ДОУ высокая;
- результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной положительной динамике в усвоении образовательной программы ДОУ;
- родительская общественность удовлетворена деятельностью МБДОУ;

-структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное функционирование.

Несмотря на существенные положительные результаты деятельности МБДОУ «Детский сад «Алёнушка», остаются актуальными проблемы:

- необходимо продолжать работать над развитием речи дошкольников в тесном сотрудничестве с родителями используя «Говорящую» среду группы и раздевалки ;
- продолжать совершенствовать профессиональную компетентность воспитателей в соответствии с требованиями ФОП ДО.

На основе проведенного анализа деятельности коллектив ДОУ видит перед собой следующие направления развития на 2025-2026 учебный год:

- продолжать совершенствовать качество взаимодействия детского сада и семьи в вопросах развития дошкольников.
- повышать теоретический уровень, профессиональное мастерство и компетентности педагогов по вопросу развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса и речи дошкольников в соответствии с ФОП ДО.

Раздел 3. Задачи деятельности МБДОУ на 2025/2026 учебный год.

Задачи: 1. Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально- игровую деятельность;

2. Развивать интеллектуальные способности, познавательный интерес, творческую инициативу у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования;

Раздел 4. Мероприятия по управлению развитием МБДОУ.

Административные совещания при заведующем:

Сроки, период	Вопросы, рассматриваемые на совещании	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	1.Результаты готовности МБДОУ к новому 2025/2026 учебному году. -выбор тем по самообразованию,планы. 2.Организация работы МБДОУ в 2025/2026 уч. году -инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей. -подготовка к запуску отопления. -готовность овощехранилища к завозу овощей. -подготовка и проведение установочного педагогического совета. 3.Соблюдение требований СанПин к организации учебно воспитательного процесса.	ст. воспитатель заведующий ст. воспитатель заведующий завхоз ст.воспитатель заведующий	

	4. Организация контрольной деятельности в МБДОУ. 5. Повышение квалификации педагогов	Заведующий ст. воспитатель	
Октябрь	1. О выполнении режима дня в МБДОУ. 2. Организация работы с родителями (законными представителями) итоги проведение групповых родительских собраний. 3. Подготовка к зимнему сезону. 4. Об организации уборки территории МБДОУ. 5. Контроль за начислением компенсации. 6. Организация питания детей в МБДОУ. 7. Текущие вопросы.	Заведующий Ст. воспитатель Заведующий Заведующий Заведующий, завхоз Завхоз Заведующий Заведующий Заведующий, завхоз	
Ноябрь	1. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 2. Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. 3. Итоги адаптации 4. Текущие вопросы.	Заведующий Ст. воспитатель заведующий	
Декабрь	1. Подготовка к новогодним праздникам: - утверждение графика утренников; - обеспечение пожарной безопасности - об утверждении графика дежурства на выходные и праздничные дни. 2. Составление и утверждение графика отпусков работников на 2025/2026 учебный год. 3. Контроль посещаемости за 1 полугодие. 4. Организация контрольной деятельности во втором полугодии в МБДОУ.	Заведующий Заведующий, ст. воспитатель, муз. руководитель Заведующий Заведующий Заведующий	
Январь	1. О работе МБДОУ в период усиления понижения температуры.	Заведующий	

	2.Адаптация детей-выпускников к школе. 3. Выполнение муниципального задания 4. Текущие вопросы	Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий	
Февраль	1.Работа с родителями, родительскими комитетами групп. 2.Подготовка к утренникам 8 Марта. 3.О ведении документации по охране труда. 4. О своевременном размещении и обновлении информации на сайте МБДОУ. 5. О проведении тренировок по эвакуации детей и сотрудников. 6. Текущие вопросы.	заведующий заведующий муз. руководители ст.воспитатель заведующий ст.воспитатель заведующий заведующий	
Март	1.Реализация планов взаимодействия с социальными учреждениями 2.Инвентаризация материальных ценностей 3.Реализация плана участия в районных конкурсах 4. Текущие вопросы.	Заведующий Ст.воспитатель Завхоз Ст.воспитатель Заведующий	
Апрель	1.Подготовка к итоговому педсовету. 2. Мониторинг готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. 3.Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МБДОУ. Выполнение требований СанПиН. 4. Уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка и пр. 5.Текущие вопросы.	Заведующий Ст.воспитатель Заведующий Завхоз Заведующий	
Май	1.Об организации работы в преддверии праздничных дней. 2.Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья. 3.Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений МБДОУ к новому уч. г	Заведующий	

	4.Анализ работы за 2025/2026 учебный год. 6. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 7.Растановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. 8. Текущие вопросы.	Ст.воспитатель Заведующий	
--	--	------------------------------	--

Заседания педагогического совета

	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	Педагогический совет №1 «Организация деятельности педагогического коллектива МБДОУ в 2025/2026 учебном году»	Август	Заведующий,ст.воспитатель	Протокол № от
Подготовка к педсовету:				
1.	Выставка новинок методической литературы и периодических изданий, приобретенных в летний период август	Август	Ст.воспитатель	
2.	Обновление КТП		Ст.воспитатель, воспитатели	
3.	Составление расписания занятий, циклограмм		Ст.воспитатель, воспитатель	
4.	Анализ документации в группах (табеля посещаемости, информации для родителей)		Ст.воспитатель	
5.	Составление годового плана		Ст.воспитатель	
6.	Выбор тем по самообразованию педагогов		воспитатели	
Ход педсовета:				
1.	Итоги летней оздоровительной работы МБДОУ август		заведующий	
2.	Анализ готовности групп МБДОУ к новому учебному году		заведующий	

3.	Основные задачи годового плана, и мероприятия по их реализации на 2025/2026 учебный год		Ст.воспитатель	
4.	Обсуждение и утверждение сетки НОД, циклограммы, образовательной программы ДОУ и календарно-тематического планирования		Ст.воспитатель, воспитатели	
5.	Утверждение плана аттестации и повышения квалификации педагогических работников в 2025/2026 учебном году		Ст.воспитатель	
	Педагогический совет №2 «Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально- игровую деятельность»	ноябрь		Протокол № от
Подготовка к педсовету:				
1.	Отбор и изучение методической литературы .	сентябрь	Ст.воспитатель	
2.	Консультации для педагогов -Реализация ФОП ДО. Театрально-игровая деятельность как средство развития речи дошкольников. -Инновационные формы речевого развития дошкольников (сказкотерапия, куклотерапия и театр песочной анимации.	октябрь	Ст.воспитатель	
3.	Собрания - практикумы для родителей	Сентябрь	Воспитатели,	

	по теме «Влияние театрализованной деятельности на развитие речи дошкольников». (Песочная анимация –в Говорящей раздевалке и на сайте)	Октябрь	ст.воспитатель	
4.	Тематический контроль «Организация работы с детьми по развитию речи посредством театрально-игровой деятельности»	ноябрь		
5.	Открытые занятия	ноябрь	Ст.воспитатель	
Ход педсовета:				
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета	ноябрь	воспитатели	
2.	Вступительное слово по теме педсовета		заведующий	
3.	Итоги тематической проверки «Организация работы с детьми по развитию речи посредством театрально-игровой деятельности»		Ст.воспитатель	
4.	Выработка и принятие решений педсовета. Подведение итогов работы педсовета.		Ст.воспитатель	
5.	Рефлексия.		Все педагоги	
	Педагогический совет №3 «Развитие интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой	март	Заведующий, ст.воспитатель	Протокол № от

	инициативы у детей дошкольного возраста в процессе экспериментирования;			
Подготовка к педсовету				
1.	Отбор и изучение методической литературы .	январь	Ст.воспитатель	
2.	Консультация для педагогов «Инновационный подход к организации опытно-экспериментальную деятельности в ДОУ»	январь	Ст.воспитатель	
3.	Тематический контроль «Создание условий и качественная организация НОД по ОО «Познавательное развитие» (с элементами экспериментирования) или Проектной деятельности	Февраль	Воспитатели, ст.воспитатель	
4.	Открытые занятия по теме педагогического совета	Февраль (ММО)	Воспитатели, ст.воспитатель	
5.				
Ход педсовета:				
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета	март	Все педагоги	
2.	Погружение в проблему педсовета.			
3.	Итоги тематического контроля: «Создание условий и качественная организация НОД по ОО «Познавательное развитие»		воспитатели	

4.	Решение педсовета		Ст. воспитатель	
5.	Рефлексия		Ст.воспитатель	
	Педагогический совет №4 «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2025/2026 учебный год. Перспективы работы коллектива МБДОУ на следующий учебный год».	май		Протокол № от
Подготовка к педсовету:				
1.	Анализ результатов освоения образовательной программы детьми (педагогическая диагностика)	май		
2.	Итоговые родительские собрания	апрель	Ст.воспитатель	
3.	Фронтальный контроль в подготовительной группе	апрель	Ст.воспитатель	
4.	Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Май	Ст.воспитатель	
Ход педсовета:				
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета	май	Все педагоги	
2.	Аналитический отчёт воспитателей, результаты педагогической диагностики		воспитатели	
3.	Итоги фронтального контроля в подготовительной группе		Ст.воспитатель	
4.	Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы		Ст.воспитатель	
5.	Решение педсовета		Ст.воспитатель	

Раздел 5. Формы работы с педагогами семинары практикумы, консультации, смотры –конкурсы, методические выставки, просмотр педагогической деятельности

Форма	Тема	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
-------	------	------	---------------	----------------------

Консультации	-Реализация ФОП ДО. Театрально-игровая деятельность для речевого развития дошкольников.	Сентябрь	Ст.воспитатель	
	-Инновационный подход к организации опытно-экспериментальной деятельности в условиях ФОП ДО»	Январь	Ст.воспитатель	
	Индивидуальные консультации в течении года	В течении года	Ст.воспитатель	
Семинары - практикумы	1. «Подготовка к обучению грамоте старших дошкольников»	Октябрь	Воспитатель Семенюк О.С.	
	2. «Игра-драматизация как средство развития детей младшего возраста»	Ноябрь	Воспитатель Батищева О.Н	
	3.Развитие детского сотрудничества у старших дошкольников»	Январь	Воспитатель Гудкова Н.А.	
	4. «Театрализованная деятельность как средство развития речи детей 4-5 лет »	Март	Воспитатель Богомолова Е.А.	
	5.»Роль потешки в речевом развитии малышей»	Апрель	Щербакова А.Н.	
	6.	Май	Захарова Н.А.	

Смотр -конкурс	Смотр «Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель	
	Смотр «Театральных уголков»	Ноябрь	Воспитатели, заведующий	
	Районный конкурс педагогического мастерства «Воспитать человека»	Февраль	Ст.воспитатель, воспитатели	
	Открытый просмотр НОД по развитию речи	Ноябрь	воспитатели	
	Открытые занятия по Познавательному развитию с элементами экспериментирования»	апрель	воспитатели	
Промо-тр педагогической деятельности	Открытые занятия в рамках аттестации	По плану	Воспитатели, ст.воспитатель	
	Итоговое открытое занятие в подготовительной группе	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели	
Методические выставки	Новинки методической литературы	Октябрь	Ст.воспитатель	

	Методические пособия и информационный материал по темам педсовета	В течении года	Ст.воспитатель	
--	---	----------------	----------------	--

План-график прохождения аттестации

N	Ф.И.О	Должность	Категория	Сроки	Сроки следующей аттестации
1	Щербакова А.Н.	воспитатель	высшая	02.04.2025г	Региональное отраслевое соглашение на 2025-2027годы
2	Багина Л.Г.	Старший воспитатель	высшая	02.04. 2025г	Региональное отраслевое соглашение на 2025-2027годы
3	Гудкова Н.А.	воспитатель	высшая	02.04. 2025г	Региональное отраслевое соглашение на 2025-2027годы
4	Богомолова Е.А.	воспитатель	высшая	02.04.2025г	Региональное отраслевое соглашение на 2025-2027годы
5	Батищева О.Н.	воспитатель	-		4 квартал 2026г
6	Захарова Н.А.	воспитатель	-		4 кв.2026г
7	Семенюк О.С.	воспитатель	первая	2 квартал 2022г-	4 квартал 2025г

Раздел 6. Организационно – педагогические мероприятия.

Мероприятия	Срок	Ответственные
Укомплектование групп по возрасту	Август-сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
Участие педагогов в районных мероприятиях :конференции, методические объединения, праздники, выставки	По плану РМК	Заведующий, Ст.воспитатель
День защиты детей	1 июня	Ст.воспитатель, воспитатели старшей и подготовительной групп
День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели групп, ст.воспитатель
Новогодний праздник	декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели
23 февраля	февраль	Ст. воспитатель, воспитатели
8 марта	Март	Ст.воспитатель, воспитатели
Выпускной	Май	Ст.воспитатель, воспитатели
Организация: -День здоровья -Неделя здоровья -Физкультурный досуг -Зимний праздник -Зимние каникулы -День открытых дверей	1 раз в квартал Январь,апрель 1 раз в месяц Январь Январь 1 раз в уч.год	воспитатели
Проведение мероприятий по здоровьесбережению (релаксация, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, динамические паузы и др.)	систематически	воспитатели
Организация работы по ОБЖ и по правилам дорожной безопасности на основе пособия К.Ю.Белая «Формирование основ безопасности у дошкольников»	В соответствии с планом в течении года.	воспитатели

Раздел 7. Мероприятия по взаимодействию с семьёй.

Тема, форма	Сроки	Ответственные
1.Информационно-справочный стенд	постоянно	Заведующий,ст.воспитатель

2.Общие родительские собрания: -Итоги подготовки к новому учебному году. Задачи ДОУ на 2025-2026г - Итоги работы за 2025/2026 год. Организация летнего оздоровительного сезона в МБДОУ. Обеспечение безопасности жизни детей и предупреждение несчастных случаев во время летнего отдыха.	Сентябрь май	Заведующий,ст.воспитатель
3.День открытых дверей	апрель	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели групп
4.Сайт МБДОУ (размещение документов, материалов о мероприятиях ДОУ); Группа в Одноклассниках(информация о мероприятиях в ДОУ)	По факту, Ежемесячно, в течении года 3 раза в неделю	Старший воспитатель
5.Групповые родительские собрания: - Организация работы группы в 2025/2026 учебном году. Речевое развитие детей дошкольного возраста (практикум). -«Создание условий для развития речи дошкольников в семье». -«Результаты работы в 2025-2026 уч.год»	Сентябрь Декабрь Май	воспитатели
6.Анкетирование «Удовлетворённость родителей качеством организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Выявление запросов, интересов, пожеланий родителей при организации воспитательно - образовательных услуг МБДОУ.	Май	Все группы

Раздел 8. Взаимодействие с социальными институтами.

Связь со школой

1.Экскурсия детей подготовительной	1 сентября	Воспитатели,ст.воспитатель
------------------------------------	------------	----------------------------

группы на школьную линейку		
2.Создание условий для сюжетно – ролевой игры «Школа»	В соответствии с планом	Воспитатели старших групп
3. Анализ адаптации выпускников МБДОУ к условиям школы и успешности их обучения в первом классе	Декабрь	Ст.воспитатель
4.Совместные творческие мероприятия: выставки, концерты, кукольные спектакли и др.	По плану школы в течении года	Воспитатели
5. Моделирование игровых ситуаций «Я на уроке», «Как себя вести на уроке»	В течении года	Воспитатели подготовительной группы
6. Информационная поддержка родителей через сайт МБДОУ	В течении года	Ст.воспитатель

Связь с ДДТ

Районный конкурс «Сохраним биосферу»	Апрель	Воспитатели
Театральные вечера	По плану ДДТ	педагоги
Районная выставка «За волшебной дверью творчества»	Март	Все педагоги ДОУ

Связь с ДШИ

1.Музыкальные вечера	По плану ДШИ	Ст.воспитатель
----------------------	--------------	----------------

Связь с детской библиотекой, музеем

1.Обзор детской периодической печати, детской литературы	1 раз в квартал	воспитатели
2.Проведение литературных викторин,	1 раз в полугодие	воспитатели

путешествия по сказкам.		
3. Тематические экскурсии в музей	Октябрь апрель	воспитатели

Раздел 9. Мероприятия на летний оздоровительный период.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами:		
1. Методическая выставка «Организация работы с детьми в летний оздоровительный период»	май	Ст.воспитательш
2. Плановый инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	май	Заведующий
Работа с детьми		
1. Праздники и развлечения: День защиты детей «День воды», « День России», «День животных», «День народных спортивных игр» и т.д. по плану.	Июнь-июль	воспитатели
2. Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, развлечения, игры по ознакомлению с ПДД, экскурсии)	В течении лета	воспитатели
3. Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, эксперименты, трудовая деятельность в природе)	В течении лета	воспитатели
4. Осуществление закаливающих мероприятий в течение дня (босохождение, обливание рук и ног водой), максимальное пребывание детей на свежем воздухе	В течении лета	воспитатели
5. Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем	В течении лета	воспитатели

воздухе (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, целевые прогулки, спортивные игры, развлечения и др.)		
Взаимодействие с родителями		
1. Совместное благоустройство и озеленение территории ДОУ	Май- август	воспитатели
2. Проведение совместных праздников и развлечений.	В течении лета	воспитатели

Раздел 10. Деятельность коллектива по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Создание безопасных условий в МБДОУ		
1.Обход территории, помещений МБДОУ с целью выявления с последующим устранением опасных мест, угрожающих жизни и здоровью детей.	ежедневно	Ст.воспитатель,завхоз
2. Контроль с целью выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующий
3. Система работы педагогов по профилактике травматизма и безопасности жизни детей	постоянно	Ст.воспитатель
4. Проведение медосмотра сотрудников	1 раз в год	Заведующий
Работа с кадрами		
1. Производственное собрание «Организация предметно-развивающей среды групп в условиях ФОП ДО»	август	Заведующий
2. Итоги заболеваемости и травматизма	ежемесячно	Заведующий
3. Консультация «Основы безопасности детей в МБДОУ»	январь	Ст.воспитатель
Работа с детьми		
1.Физкультурно - оздоровительная работа с детьми по плану.		воспитатели
2. Проведение занятий по ОБЖ, ПДД включая их в познавательный блок	1 раз в месяц	воспитатели

3. Организация игровой деятельности (с\р, дидактические , строительные и пр. постоянно	постоянно	воспитатели
4. Практическое занятие с детьми по эвакуации	2 раза в год	заведующий
5. Профилактические уроки «Безопасность на прогулке», «Внимание! Чужой!»	В течении года	воспитатели
Работа с родителями		
1.Оформление уголков, тематических выставок по данной проблеме	1 раз в квартал	воспитатели
2. Общее родительское собрание	июнь	заведующий
3. Консультация «Безопасность ребёнка дома» «Безопасность ребенка на дороге»	Июнь, октябрь, апрель	воспитатели
4. Ремонт детского игрового оборудования на участке	май	Воспитатели, завхоз

Раздел 11. Инновационная деятельность коллектива.

Содержание	Сроки	Ответственные
1. Внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс МБДОУ	сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
2. Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом	В течении года	Ст.воспитатель
3. Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных программ и технологий в образовательном процессе МБДОУ (просветительская работа)	В течении года	Ст.воспитатель, воспитатели
4. Подведение итогов деятельности МБДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы	Май	Ст.воспитатель, воспитатели

на следующий год		
------------------	--	--

Раздел 12. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.Выполнение работ по предписанию надзорных органов. Подготовить учреждение к началу нового учебного года	Август,сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз
2. Обновление материально-технической базы. Приобрести необходимые материалы и оборудование для МБДОУ. Обеспечение канцтоварами Пополнение методического кабинета необходимой литературой. Приобретение мягкого инвентаря, посуды. Приобретение мебели	В течении года	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз
3. Обеспечение качества развивающей среды. Обновление и пополнение развивающей среды в соответствии с реализуемыми программами, технологиями и методиками	В течении года	Заведующий, ст.воспитатель
4. Благоустройство территории Озеленение территории, клумбы. Замена песка в песочницах	В течении года	Заведующий, завхоз
5. Мероприятия, направленные на сохранение имущества МБДОУ Инвентаризация в МБДОУ. Списание. Контроль за сохранностью имущества	По графику постоянно	Заведующий, завхоз
6. Осуществлять работу по составлению нормативных документов и локальных актов	В течении года	заведующий

Раздел 13. СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ.

План-график внутриучрежденческого контроля МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» на 2025/2026 учебный год

Предмет контроля	Вид контроля	Объект контроля	Методы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводятся итоги контроля	Отметка о выполнении
13.1. Кадровое делопроизводство							
Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству: -номенклатура дел -личные дела сотрудников -трудовые книжки -трудовые договоры -приказы (по личному составу, основной деятельности, отпускам)			Анализ документации	постоянно	заведующий		
13.2. Организация образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов							
Проектирование образовательного процесса: -Образовательная программа -Годовой план МБДОУ	итоговый	Старший воспитатель	Анализ документации	апрель	заведующий	Отчёт о результатах самообследования МБДОУ	Протокол педсовета № от Протокол Управляющего совета № от
Условия реализации программы: -Организация РППС МБДОУ	оперативный	Старший воспитатель, воспитатели	Анализ РППС	август	заведующий	Педсовет	Карта контроля №
Повышение квалификации педагогов и аттестация	оперативный	Старший воспитатель, воспитатели	Анализ документации	Ежеквартально (при наличии аттестующихся)	Заведующий старший воспитатель	Совещание при заведующем	
Организация работы с	оперативный	Старший	Анализ	ежеквартал	Заведующий	Совещание	

родителями (законными представителями) воспитанников		воспитатель, воспитатели	документации	ьно	старший воспитатель	при заведующем	
Контроль за деятельностью старшего воспитателя: -планирование работы МБДОУ информационное обеспечение управления (сайт, стенды); -организация РППС МБДОУ; -управление методической работой с педагогическими кадрами и молодыми специалистами	оперативный	Старший воспитатель	Анализ документации, наблюдение	ежеквартал ьно	заведующий	Совещание при заведующем	
13.3. Осуществление образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования							
«Работа с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально-игровую деятельность»	<i>тематический</i>	Педагоги всех возрастных групп	Посещение НОД, Анализ условий в ДОУ	декабрь	Старший воспитатель	Педсовет	Протокол педсовета Аналитическая справка
«Развитие интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста в процессе экспериментирования»	<i>тематический</i>	Педагоги всех возрастных групп	Посещение ОД, собеседование	март	Старший воспитатель	Педсовет	Протокол педсовета Аналитическая справка, карта контроля №
Готовность ДОУ к новому учебному году	<i>фронтальный</i>	Все группы		сентябрь	Старший воспитатель	Педсовет	Протокол педсовета Аналитическая справка, тетрадь контроля

«Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению»	<i>фронтальный</i>	Подготовительная к школе группа	Анализ продуктивных видов деятельности, посещение НОД, беседы с детьми и педагогами	апрель	Старший воспитатель	Педсовет	Протокол педсовета Аналитическая справка
Оперативный контроль (по итогам контроля ежемесячно составляется общая справка)							
Календарное планирование воспитательно – образовательной работы	оперативный	Воспитатели групп	Проверка документации	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Санитарное состояние групповых помещений	оперативный	Помощники воспитателей		ежемесячно	Заведующий	Совещание при заведующем	
Анализ наглядной информации в уголке для родителей	оперативный	воспитатели		1 раз в квартал	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Организованная образовательная деятельность с детьми	<i>персональный</i>	воспитатели	Анализ НОД	Не менее 2-х раз в году у каждого воспитателя	Старший воспитатель	Педагогический час	Тетрадь контроля выводы и рекомендации
Организация прогулки. Создание условий на участке для охраны жизни и здоровья детей.	оперативный	воспитатели	Наблюдение за деятельностью детей на прогулке	Не менее 2-х раз в году у каждого воспитателя	Старший воспитатель	Педагогический час	Тетрадь контроля выводы и рекомендации
Речевое развитие	оперативный	воспитатели	Анализ НОД	Ноябрь	Старший воспитатель	Педагогический совет	Аналитическая справка
Организация индивидуальной работы	оперативный	воспитатели	наблюдение	Октябрь	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Материалы и оборудование для	оперативный	Воспитатели	Изучение	Февраль	Старший	Педагогический	Карта

реализации ОО «Познавательное развитие» (центр сенсорного развития)		младших групп	документации и визуальный осмотр		воспитатель	ий час	контроля №
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения (ПДД, поведение в быту, социуме, природе)»	оперативный	воспитатели	Изучение документации и визуальный осмотр	Январь	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие»	оперативный	воспитатели	Изучение документации и визуальный осмотр	апрель	Старший воспитатель	Педагогический час	Аналитическая справка
Материалы и оборудование для ФЭМП	оперативный	воспитатели	Анализ НОД, изучение документации и визуальный осмотр	Март	Старший воспитатель	Педагогический совет	Карта контроля №
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	оперативный	воспитатели	Изучение документации и визуальный осмотр, анализ продуктов детской деятельности	апрель	Старший воспитатель	Педагогический совет	Карта контроля №
Оформление и хранение детских работ	оперативный	воспитатели		Апрель	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Проведение итоговой ООД	оперативный	воспитатели	Анализ ООД	Май	Старший воспитатель, заведующий	Педагогический совет	Тетрадь контроля
13.4. Охрана жизни и здоровья детей							

Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	оперативный	Все педагоги	Анализ инструктаж	Сентябрь, май	Заведующий	Общее собрание трудового коллектива	Протокол № от
				январь	Ст.воспитатель	Совещание при заведующем	
Создание безопасных условий в помещениях, на территории МБДОУ для охраны жизни и здоровья воспитанников, соответствие СанПин	оперативный	Все группы	Анализ условий	ежемесячно	Заведующий Завхоз Ст.воспитатель	Совещание при заведующем	
Организация деятельности воспитанников в течении дня (режимные моменты)	оперативный	Все группы	наблюдение	ежемесячно	Заведующий ст.воспитатель	Совещание при заведующем	
Организация образовательной деятельности с воспитанниками по охране жизни и здоровья	оперативный	Все группы	Анализ планов	Декабрь, май	Заведующий ст.воспитатель	Совещание при заведующем	
13.5. Организация питания							
Нормативно-правовая база по организации питания	оперативный	Заведующий, завхоз	Анализ документов	По мере изменения нормативной базы	заведующий	Совещание при заведующем	Законодательные акты, правила
Соблюдение правил доставки и сроков хранения, товарного соседства	оперативный	завхоз	Анализ документов	1 раз в месяц	Заведующий	Совещание при заведующем	Акт
Соблюдение графика выдачи пищи. Норма выхода блюда	оперативный	повар	Контрольное взвешивание	ежедневно	Заведующий бракеражная комиссия	Совещание при заведующем	Акт
Санитарное состояние пищеблока, маркировка посуды, инвентаря на пищеблоке и в складе продуктов питания	оперативный	Повар, завхоз	Осмотр пищеблока	периодически	Заведующий	Совещание при заведующем	Санитарные журналы

Соблюдение правил обработки яиц перед приготовлением	оперативный	повар	Посещение пищеблока	1 раз в квартал	Заведующий	Совещание при заведующем	Акт
Наличие суточной пробы	оперативный	повар	Посещение пищеблока	ежедневно	Заведующий	Совещание при заведующем	Суточная проба
Выполнение норм питания по основным продуктам	оперативный			ежемесячно	Заведующий	Совещание при заведующем	Отчёт
Исполнение предписаний	оперативный			По плану проверок	Заведующий	Совещание при заведующем	Справки о выполнении и предписаний
Организация питания в образовательном процессе	оперативный	Воспитатели, помощник воспитателя	Наблюдение	Сентябрь, ноябрь, январь, март, май, июль	Заведующий ст.воспитатель	Педсовет Совещание при заведующем	Справка
13.6. Охрана труда и соблюдение техники безопасности							
Наличие и ведение документации по ОТ, и ТБ, своевременное проведение инструктажей	оперативный	заведующий	Анализ документов инструктаж	Сентябрь, декабрь	заведующий	Совещание при заведующем	Журналы инструктажей
Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ	оперативный	Заведующий, завхоз	анализ	ежеквартально	Заведующий	Совещание при заведующем	Акт проверки
Соответствие условий пребывания детей требованиям СанПиН, соблюдение правил ТБ при организации режимных моментов	оперативный	Старший воспитатель, воспитатели	Посещение групп, анализ		Заведующий	Совещание при заведующем	Справка
Исполнение предписаний	оперативный	Завхоз, заведующий	Анализ документов	По плану проверок	Заведующий	Совещание при заведующем	Справка об исполнении

							предписаний
13.7. ГО ЧС, противопожарная безопасность							
Наличие и состояние документации по ППБ и ГО (локальные акты, инструктажи)	оперативный		Анализ документов	Декабрь, июль	Заведующий	Совещание при заведующем	Справка
Соответствие условий пребывания детей и сотрудников требованиям ППБ	оперативный		Анализ условий	Декабрь, июль	Заведующий	Совещание при заведующем	Справка
Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников	оперативный	Заведующий, Завхоз, ст.воспитатель, воспитатели	инструктаж	2 раза в год, согласно плану	Заведующий	Совещание при заведующем	Акты
Качество обеспечения пропускного режима	оперативный	завхоз	инструктаж	Ежеквартально, согласно плану	Заведующий	Совещание при заведующем Общее собрание трудового коллектива	Аналитическая справка
Своевременность заключения договоров на АПС, КТС	оперативный			Январь	Заведующий		Наличие договоров
Организация воспитательно-образовательной работы по ППБ и ГО ЧС	оперативный	Ст. воспитатель	анализ	Август	Заведующий	Педсовет	Годовой анализ

