

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Алёнушка»  
с.Усть –Чарышская Пристань

**Принят:**  
Педагогический совет МБДОУ  
«Детский сад «Алёнушка»  
Протокол №1 от 30.08.2024г

**Утверждён:**  
Приказ №11 от 31.08 2024г  
И.о.заведующего МБДОУ  
«Детский сад «Алёнушка»  
Н.А.Комарова Н.А.Комарова



**Годовой план  
на 2024-2025 учебный год**

Сведения о педагогических кадрах 2024-2025 учебный год.

Ф.И.О.	Год рождения	должность	Пед.стаж работы	образование	Квалификационная категория	Год прохождения курсов	Тема самообразования
Комарова Н.А.	27 ноября 1956г	заведующий	47 лет	Бийское пед.училище	Соответствие	2020	«Управление ДОУ в современных условиях»
Багина Л.Г.	5 апреля 1973г	Ст.воспитатель	31года	Новосибирское пед.училище-1992г.	Высшая 2020г	Май 2022, август2023г	«Организация педагогического процесса в условиях ФОП ДО»
Щербакова А.Н.	19 июля 1980г	воспитатель	18 лет	Барнаульский университет- 2002г	Высшая 2020	июнь 2020-профпереподготовка, сентябрь2023г	
Богомолова Е.А.	2 июня 1986г	воспитатель	10лет	Барнаульский пед. колледж- 2016г.	Высшая 2021	Октябрь2020, сентябрь2023г	«Активизация словаря детей3-4 лет»
Панарина Наталья Андреевна	28.03.2003	воспитатель	2 года	Учится - Барнаульский педагогический колледж-2025год	-	-	
Стучкова С.А.	26 декабря 1992г	воспитатель	8 лет Д/О	Барнаульское пед. училище- 2015	Высшая 2021	октябрь 2020	-
Батищева О.Н.	29.08.1985г	воспитатель	2года	Учится -Барнаульский педагогический колледж-2025год	-	-	-
Гудкова Н.А.	13 июня 1980г	воспитатель	12лет	БГПУ- преподаватель дошкольной педагогики и психологии	Высшая 2020	Октябрь2020, сентябрь2023г	«Развитие внимания у дошкольников посредством игровой деятельности»
Семенюк О.С.	19.09. 1992г	воспитатель	9 лет	БГПУ – учитель начальных классов	Первая 2022г	Февраль2024г	«Формирование пространственных представлений у старших дошкольников с

							помощью графических диктантов»
--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------

## Раздел 1. Пояснительная записка

Учредитель: комитет по образованию Администрации Усть –Пристанского района Алтайского края Юридический/фактический адрес: 659580 Алтайский край , Усть - Пристанский район, с. Усть - Чарышская Пристань, ул. 1 мая, 12 тел: 8(385)54 22-4-46

Государственный статус: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Алёнушка».

Лицензия №156 от 17 марта 2014 года, выдана Главным управлением образования и молодёжной политики Алтайского края, серия 22ЛЮ1 №0000951.

Дата создания: 1983г. Режим работы: пятидневный МБДОУ находится по адресу :с.Усть –Чарышская Пристань, ул.40 лет Победы 2.

Адрес электронной почты: [alenushkadetsad@yandex.ru](mailto:alenushkadetsad@yandex.ru)

Здание МБДОУ после реконструкции сдано в эксплуатацию в феврале 2013 года.

Проектная мощность МБДОУ – 90 детей.

В 2023-2024 году - 58 воспитанников.

Функционирует 4 группы общеразвивающей направленности:

Младшая группа № 1(от 2 до 3 лет) – человек

Младшая группа № 2 (от 3 до 4 лет) – человек

Старшая группа № 3 (от 5 до 6 лет) – человек

Подготовительная к школе группа № 4(от 6 до 7 лет) – человек

Средняя посещаемость воспитанниками в течение периода с сентября 2023 по март 2024 года составила – 32человека (49%).

### **Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.**

Здание МБДОУ построено по проекту, одноэтажное, светлое, центральное водоснабжение, отопление, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Каждая группа имеет отдельные: групповые комнаты, спальни, приёмные, комнату гигиены, раздаточную пищи. Групповые помещения МБДОУ оснащены удобной детской мебелью, соответствующей возрастным особенностям детей и требованиям СанПиН. Развивающая предметно-пространственная среда (далее РППС) организована на принципах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО). РППС организуется таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. РППС соответствует всем требованиям безопасности.

Имеются методический кабинет, кабинет музыкального руководителя, музыкального и спортивного зала нет. Кухня обеспечена современными наборами оборудования. Прачечная оборудована современной техникой. Площадь территорий МБДОУ огорожена и хорошо озеленена различными породами деревьев, кустарников и многолетних цветов. На территории расположены 4 прогулочных участка, спортивная

площадка. Прогулочные участки оснащены стационарным игровым оборудованием. В летнее время года на территории разбиваются клумбы и цветники. В зимний период строятся снежные постройки. В целом состояние материально-технической базы МБДОУ соответствует требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает физическое, художественно-эстетическое, познавательное, речевое и социально-коммуникативное развитие детей на основе ФОП ДО.

**Обеспеченность педагогическими кадрами :**

МБДОУ укомплектован кадрами на 100% (заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель и 6 воспитателей, музыкальный руководитель), узких специалистов нет. Все педагоги имеют среднее специальное и высшее педагогическое образование.

**Социальный паспорт МБДОУ:**

Всего детей: 58.

Многодетных семей 12-21%

Неполных семей 14 – 24%

Семей с ребенком с ОВЗ (инвалидом) 1

Опекунские семьи 0

Семей (детей), находящихся в социально опасном положении 0

Семьи, имеющие статус беженцев, переселенцев 0

**Раздел 2. Анализ работы ДОУ за 2023 – 2024 учебный год.**

**Обеспечение здоровья, здорового образа жизни участников образовательных отношений.**

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной Образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) .

Одним из основных направлений деятельности МБДОУ является охрана жизни и укрепление здоровья детей. Для создания комфортного климата пребывания детей в МБДОУ осуществляется лично-ориентированный стиль взаимоотношений с детьми, обеспечивается положительная мотивация всех видов деятельности.

С целью снижения заболеваемости проводятся профилактические мероприятия: используются кварц, рециркуляторы воздуха. Утром при приеме детей ведутся фильтры, для своевременного выявления заболевших. В течение 2023/2024 учебного года в МБДОУ были организованы оздоровительные и профилактические мероприятия:

- динамические паузы,
- гимнастика после дневного сна;
- босохождение в летний период;
- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа –(С витаминизация);
- усиление контроля за санитарным состоянием в МБДОУ.

С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность в течение всего дня.

В соответствии с годовым планом проводился тематический контроль по теме «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путём активного проведения прогулок». Анализ показал, что работа по формированию ЗОЖ планируется регулярно. Педагоги планируют здоровьесберегающий процесс с учетом индивидуальных особенностей детей, используют различные игровые здоровьесберегающие технологии: физкультминутки и динамические паузы во время занятий, дыхательная гимнастика, гимнастику после сна, пальчиковые игры или упражнения для развития мелкой моторики, коррегирующие дорожки, самомассаж, песочную терапию, макеты и др .

В группах создана развивающая предметно - пространственная среда, способствующая игровой, двигательной деятельности детей, самостоятельной и организованной. Имеется спортивный инвентарь (мячи, скакалки, обручи, кольцебросы, кегли) который пользуется большим интересом у детей и размещен педагогически грамотно. Организованы уголки здоровья различной направленности:

-средняя группа – песочная терапия(оформлена дид.игра «Органы чувств человека», «Полезные и вредные продукты», картотека П/И для детей 4-5 лет. Родители пополнили уголок кинетическим песком, формочками для игр, принесли карточки с описанием подвижных игр. Воспитатели обновили маски для п/и и смастерили стол для рисования песком).

- подготовительная группа – элементы самомассажа и дневники здоровья для самоанализа (пополнение картотеки самомассажа, дыхательной гимнастики, дид.игры «Моё тело», тренажеры для самомассажа, карточки с играми «Играем дома»).

Старшая группа - валиология и макетирование (оформлены макеты «Дом куклы Маши», для закрепления режимных моментов и показать значимость соблюдения режима дня- макеты «Кухня», «Спальня», «Ванная комната», Д\И «Где живёт витаминка», «Полезные и неполезные продукты», «Режим дня», «Предметы личной гигиены», картотека бесед «ЗОЖ дошкольника», «игры по ЗОЖ», картотека речёвок для утренней гимнастики).

Материал и оборудование центров подобраны с учетом гигиенических, педагогических, эстетических требований и требований безопасности.

Имеется достаточное количество спортивного инвентаря для занятий, как на воздухе, так и в помещении: мячи, обручи, скакалки, дорожки для профилактики плоскостопия, дидактические пособия для развития ловкости, меткости, нестандартное физкультурное оборудование для профилактики плоскостопия, укрепления мышц туловища, развития физических качеств дошкольников. Удовлетворены индивидуальные интересы, склонности и потребности детей каждой конкретной группы.

Все пособия доступны детям, соответствуют их возрастным возможностям, способствуют проявлению двигательной активности детей и мотивируют к ЗОЖ.

Рациональное питание является обязательным условием нормального роста ребенка. В МБДОУ организовано 3-х разовое сбалансированное питание, составленное с учетом калорийности, необходимой для детей дошкольного возраста. Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий МБДОУ. Заведующим проводится анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников.

Количество случаев заболеваний :

2022-2023 уч.год – 15.9 дней

2023-2024 уч.год - 25 дней.

Процент посещаемости МБДОУ:

2022-2023 уч.год – 46%

2023-2024год – 37%

Средняя посещаемость в группах:

2023/2024 уч. году

№1 (2-3г) - 5/33%

№2 (4-5 л) - 6/42%

№3 (5-6 л) - 6/60%

№4 (6-7 л) - 6/31%

**Адаптация детей.**

В МБДОУ в 2023/2024 учебном году поступило 15 воспитанников ( 2-3 года). В целях создания благоприятных психологических условий для привыкания детей к новым социальным условиям детского сада и сокращения сроков адаптации осуществляются следующие мероприятия:

- индивидуальные консультации-беседы с семьей вновь поступающих детей, где выясняются особенности здоровья, развития и воспитания детей, условия жизни, режима питания, ухода и воспитания ребенка в семье;
- групповые занятия с детьми, испытывающими трудности в адаптационный период.

Общее количество поступивших детей в 2023-2024 году – 15. Дети с лёгкой и средней степенью адаптации.

**Вывод:** В МБДОУ созданы необходимые условия для физического и психического комфорта воспитанников. Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности воспитанников. Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера, дыхательные упражнения. В связи с частыми пропусками по ОРВИ и прочим причинам, в этом году педагоги использовали в основном индивидуальные формы работы с родителями - это консультации, беседы, практикумы, неделю Здоровья, акции, информировали родителей о проводимых мероприятиях через Watsapp и группу в Одноклассниках. Родители принимали участие в изготовлении нестандартного физкультурно-игрового оборудования, в проектной деятельности по теме «С чего начинается Родина». Для достижения лучших результатов и эффективного выполнения программы необходимо продолжить работу по использованию здоровьесберегающих технологий и основных форм физического развития дошкольников системно. Вести разъяснительную работу с родителями о случаях не посещения ДОУ без уважительной причины.

#### **Анализ выполнения годового плана по задачам 2023/2024 учебного года.**

Учебно – воспитательный процесс выстроен на основе образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Алёнушка», разработанной на основе ФОП ДО.

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка на основе современных образовательных технологий.

В текущем году педагогический коллектив работал над реализацией следующих задач:

- Обеспечить развитие интереса у дошкольников к традициям народов России, формирование толерантности, чувства гордости за историю России и уважения к другим народам в процессе интеграции образовательных областей в соответствии с ФОП ДО.

- Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в познавательно-речевом развитии дошкольника посредством использования проектного метода.
- Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

С этой целью было проведено 4 заседания Педагогического совета, 4 открытых мероприятий, 4 консультации, семинар – практикум, ММО педагогов дошкольного образования, беседы с педагогами, смотр готовности групп к новому учебному году и смотр физкультурно - оздоровительных уголков в группах, совместные творческие работы, фотовыставки, презентации образовательной деятельности для родителей.

Задачи	Мероприятия, обеспечивающие результат
<p>«Формирование привычки к здоровому образу жизни и основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»</p>	<p>В ходе решения поставленной задачи были проведены следующие мероприятия:</p> <p><b>Консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Подвижные игры на прогулке.</li> <li>-Игровые технологии в формировании ЗОЖ.</li> <li>-Совместные спортивные досуги и праздники в МБДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи.</li> </ul> <p><b>Тематический контроль</b> «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путём активного проведения прогулок».</p> <p><b>Для родителей</b> оформлены буклеты «Всё о здоровом питании», «Основные правила при проведении подвижной игры»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-раскладушки «ЗОЖ в семье», «Показатели успешности обучения ребёнка в средней группе» по направлениям развития;</li> <li>-листовки «Как защитить себя и окружающих от гриппа»;</li> <li>-консультации «Пальчиковые игры и игровой массаж – средство укрепления здоровья малышей», «Почему дети часто болеют в период адаптации», «Будем вместе мы играть и здоровье укреплять», «комплекс упражнений для самомассажа»;</li> <li>- фотоматериалы «Играем с песком», «Играя- развиваемся», «Будь здоров» и др.).</li> </ul> <p>В каждой группе был спланирован <b>день здоровья</b> и проведены <b>открытые тематические досуги и развлечения</b> с участием родителей. В подготовительной группе – тематический досуг «Если хочешь быть здоров», в старшей группе тематическое развлечение «Путешествие в страну здоровья» и в средней группе развлечение «Лучики здоровья».</p> <p>Проведено <b>анкетирование родителей</b> по проблеме «Создание эффективных условий здоровьесбережения в ДОУ». Родители отметили высокий уровень</p>

	<p>здоровьесберегающей деятельности в группах и оценили питание в ДОУ.  <b>Педагогический совет</b> "Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста" в ходе которого воспитатели представили свой опыт работы.</p>
Выводы:	<p>В ДОУ созданы необходимые условия для организации работы с детьми по ЗОЖ. Планирование обучающих занятий, совместной деятельности педагога и детей, индивидуальная работа по ЗОЖ воспитателями осуществляется последовательно с усложнением задач и содержания программного материала.          Дошкольники проявляют интерес к правилам ЗОЖ, проявляют здоровьесберегающее и безопасное поведение. Имеют первоначальные представления о поведении, сохраняющем и укрепляющем здоровье. С удовольствием выполняют простейшие умения и навыки гигиенической и двигательной культуры. Имеют элементарные представления о человеке. Ухаживают за своими вещами и игрушками.          В работе с семьями воспитанников проводится большая работа по пропаганде знаний по ЗОЖ. В группах оформлены информационные стенды по теме. Воспитатели используют как традиционные так и активные формы взаимодействия с родителями: акции, конкурсы, совместные досуги, выставки.</p>
Рекомендации:	<p>Признать работу воспитателей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни удовлетворительной. Продолжать внедрять в работу инновационные игровые технологии по здоровью сбережению, подводить детей к сознательному умению быть здоровым, совершенствовать культурно-гигиенические навыки.</p>
«Патриотическое воспитание в развитии личности ребёнка дошкольника в современном обществе»	<p>В рамках поставленной задачи были проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультации для воспитателей: «Планирование работы по нравственно-патриотическому воспитанию»</li> <li>- «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе»</li> <li>- «Знакомим дошкольников с государственной символикой»</li> <li>- «Познавательное – речевое развитие детей дошкольного возраста через приобщение к истории и культуре родного края».</li> <li>- Семинар – практикум «По приобщению к истории и культуре родного края «Моя</li> </ul>

	<p>малая Родина»: на первом занятии семинара «Формирование представлений о малой родине у дошкольников» были рассмотрены этапы, методы и средства формирования представлений о малой родине, выделены направления работы и определены целевые ориентиры; второе занятие было практическим по наполнению Лэпбуков для работы с детьми.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Смотр патриотических уголков групп ДОУ;</li> <li>- В ДОУ реализован общий проект «С чего начинается Родина». В группах реализация проекта велась по двум направлениям: средняя группа «Моя семья в селе Усть –Чарышская Пристань», старший возраст «Нам есть чем гордиться».</li> </ul> <p>Открытый просмотр:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- В подготовительной группе тематическое развлечение «Символика моей Родины»,</li> <li>- В средней группе представлен опыт работы по направлению «Моя семья в селе Усть –Чарышская Пристань», педагоги представили выставку продуктов детской деятельности и рассказали о результативном участии в конкурсах различного уровня.</li> </ul> <p>- Педсовет «Патриотическое воспитание в развитии личности ребёнка дошкольника в современном обществе»</p> <p style="text-align: center;">Цель: Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания.</p>
<p style="text-align: center;">Выводы:</p>	<p>В ДОУ созданы необходимые условия для организации работы с детьми по патриотическому воспитанию дошкольников. Пополнена предметно-развивающая среда по гражданско-патриотическому воспитанию новыми материалами в соответствии с ФОП ДО.</p> <p>Считать работу по патриотическому воспитанию положительной.</p>
<p style="text-align: center;">Рекомендации:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Продолжать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, использовать современные подходы в обучении и воспитании.</li> <li>2..Администрации ДОУ приобрести демонстрационный материал (народные расписные игрушки, демонстрационный материал: природные зоны России, худ. литературу для детей про родной край).</li> </ol>

Оперативный контроль проводился в соответствии с годовым планом по вопросам:

- Качество планирования воспитательно–образовательной работы с детьми;
- Организация питания в образовательном процессе;
- Организация индивидуальной работы с детьми по ОО.

Таким образом, изучалось состояние работы по определенной актуальной проблеме, отслеживалось выполнение планов, осуществлялись корректирующие действия.

Вывод: Поставленные годовые задачи успешно реализованы.

### **Результаты выполнения образовательной программы МБДОУ.**

Воспитательно-образовательная деятельность в МБДОУ организуется в соответствии с основными локальными документами МБДОУ: образовательной программой дошкольного образования МБДОУ (далее ОП МБДОУ), годовым планом воспитательно-образовательной работы МБДОУ отражающих направления и специфику деятельности МБДОУ.

Во всех возрастных группах был проведен мониторинг педагогического процесса в начале учебного года и в конце (в сентябре - мае). Его результаты позволили сделать качественный и количественный анализ развития конкретного ребенка и определить общегрупповую тенденцию развития во всех возрастных группах, что регламентировано п.3.2.3.ФГОС ДО.

С помощью средств мониторинга образовательного процесса (наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в МБДОУ, анализ продуктов детской деятельности, специальные педагогические ситуации, организуемые педагогом) воспитатели МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» отслеживали продвижение каждого воспитанника в освоении образовательной программы.

Анализ выполнения программы по направлениям свидетельствует, что высокий уровень освоения программы воспитанники показали по областям «Социально - коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие» и «Познавательное развитие» Это достигнуто благодаря планомерной работе с детьми, начиная с раннего возраста, и при продолжении этой работы на протяжении всего дошкольного детства. Вместе с тем, необходимость продолжать уделять особое внимание работе в области «Речевого развития» используя при этом современные технологии (мнемотехника, моделирование, метод проектов).

В 2023/2024 учебном году общее количество выпускников МБДОУ составляло – 16 человек. У детей к школе сформированы познавательные интересы, сформирован грамматический строй речи. Они умеют договариваться, находить выход из конфликтных ситуаций. Преобладает высокий уровень(87%) достижения планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы.

**Вывод:** Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО и программы развития МБДОУ. Учебный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию, требованиям СанПин. Запланированные мероприятия в рамках реализации годового плана и образовательной

программы МБДОУ по итогам учебного года в целом выполнены, работа педагогического коллектива ведется планомерно, целенаправленно, рассчитана на перспективу.

**Перспективы развития:** Необходимо продолжать работу по совершенствованию качества дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО. Выбор технологий, методов, средств, обеспечивающих здоровое и безопасное пребывания воспитанников, их полноценное развитие в период дошкольного детства.

#### **Организация развивающей предметно-пространственной среды.**

Развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО. Материалы и оборудование создают оптимально насыщенную, целостную, многофункциональную среду, обеспечивая реализацию образовательной программы МБДОУ в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов.

В группах имеются центры развития детей: «Центр познания», «Центр книги», «Центр природы», «Центр конструирования», «Центр социально-эмоционального развития», «Центр творчества», «Центр экспериментальной деятельности», «Центр театра», «Центр сюжетно-ролевой игры», «Физкультурный уголок», «Центр безопасности» это дает возможность эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его склонностей, интересов, уровня активности, а так же позволяет детям объединяться по общим интересам. В соответствии с годовыми задачами педагогами пополнялась РППС, оформлялись дидактические игры, пособия, макеты, альбомы, лепбуки, картотеки, демонстрационный материал для реализации образовательной программы МБДОУ на основе ФОП ДО. Групповые помещения оснащены современной мебелью, игровым оборудованием, учебно-методическими пособиями, отвечающими гигиеническим и возрастным требованиям, имеется сенсорное оборудование (настольные модули для сенсорного развития, рамки и вкладыши для развития мелкой моторики, стол воды и песка, сухой бассейн, песочница с «космическим» песком).

Методический кабинет непрерывно пополняется учебно-методическими и дидактическими пособиями для организации образовательной совместной деятельности с детьми, детской литературой, нормативной документацией. Имеется компьютер с выходом в интернет, цветной и черно-белый принтеры. В 2023/2024 учебном году были приобретены игрушки, развивающие настольные игры, с учетом образовательных областей. Изготовлено оборудование для формирования ЗОЖ.

**Вывод:** Развивающее предметное пространство МБДОУ способствует полноценному развитию воспитанников и направлено на обеспечение безопасной среды, сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Оборудование и материалы во всех возрастных группах представлены в достаточном количестве. Игровое оборудование находится в постоянном свободном доступе для стимулирования воспитанников, как для организованной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН, педагогическим и эстетическим требованиям.

**Перспективы развития:** В 2024/2025 учебном году планируется дальнейшее совершенствование РППС в соответствии с возрастными потребностями воспитанников, требованиями ФОП ДО.

#### **Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Педагогический коллектив МБДОУ состоит из 6 воспитателей, старшего воспитателя. Всего: 7 педагогов, из них:

Образовательный уровень педагогов	Квалификация педагогических кадров	Стаж педагогической работы	Возрастной состав
Высшее-3	Высшая категория-2 Первая - 1	0-5лет- 1/14%	До 35 лет- 3человека /%
Среднее профессиональное-3	Высшая категория- 3 Первая -0	5-10лет - 3/43%	До 45 лет -3 человека/%
Обучаются заочно -1	Соответствие занимаемой должности-0	10-15лет – 1/14%	До 55 лет -1 человек/%
	Не аттестовано -1	15-20лет - 1/14%	
		Свыше20 лет - 1/14%	

МБДОУ укомплектовано кадрами на 100% .

Профессиональный уровень педагогов достаточно высокий, работоспособный, перспективный. Все педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, изучая инновационные технологии и современные педагогические материалы по воспитанию и образованию детей. Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. В детском саду ведётся планомерная и систематическая работа по изучению современных методов и приёмов работы с детьми, что способствует созданию творческой атмосферы и повышения качества образовательных услуг.

В 2023-2024 учебном году старший воспитатель прошла курсы повышения квалификации по программе «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» ООО «Федерация развития образования», приняла участие во Всероссийском форуме «Воспитатели России»: «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры.Новосибирск» и участие в серии вебинаров «Основные аспекты новой федеральной образовательной программы дошкольного образования». 4 воспитателя прошли курсы повышения квалификации «Современные методики и лучшие практики в работе педагога дошкольного образования при реализации новой ФОП ДО в 2023/2024» ООО «Агентство по современному образованию и науке» образовательная платформа «Университет квалификации РФ».

Формы повышения педагогического мастерства в МБДОУ в 2023/2024 учебном году:

- Семинар-практикум по приобщению к истории и культуре родного края «Моя малая Родина»;
- Муниципальный конкурс «Воспитатель года 2024», «Воспитать человека» к Году семьи;
- выступление с опытом работы по теме «Развивающая предметно пространственная среда как фактор формирование функциональной грамотности у дошкольников» на интенсив- сессии молодых педагогов Алейского образовательного округа педагогический дуэт: “ Опыт+ молодость= успех”
- Консультации, мастер-классы, деловые игры в рамках подготовки к педагогическим советам;

- Тематические педсоветы: ««Патриотическое воспитание в развитии личности ребёнка дошкольника в современном обществе», ««Формирование привычки к здоровому образу жизни и основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»»»;

### **Работа педагогов по обобщению и распространению педагогического опыта. Достижения педагогов и воспитанников.**

Современные требования к качеству дошкольного образования требуют от педагогов высокого уровня профессионально – педагогической компетентности. В МБДОУ растёт число педагогов, стремящихся к внедрению новых педагогических технологий, использующих ресурсы Интернета, включающих в педагогическую деятельность современные формы организации воспитательного и образовательного процесса. Воспитатели МБДОУ постоянно повышают свою квалификацию: работают по темам самообразования, изучают методическую литературу, новинки педагогики.

В течение 2023/2024 учебного года педагоги обобщали и транслировали эффективный педагогический опыт в профессиональных мероприятиях на сайте МБДОУ, на ММО педагогов ДОУ района, результативно участвуя в конкурсах различного уровня:

- августе 2023г на ММО педагогов ДОУ района воспитатели анализировали ФОП ДО, обсудили и утвердили план работы ММО на новый учебный год.

- ноябрь 2023 - ММО педагогов ДОУ района на базе ДОУ «Гнёздышко» прошло заседание по теме «Игровые технологии в образовательном пространстве ДОУ», воспитатели поделились опытом по темам: «Кинетический песок как средство эффективной работы в области здоровьесбережения» и «Дневник здоровья и самомассаж – разновидность игротерапии».

- февраль 2024 – ММО педагогов ДОУ района на базе МБДОУ «Незабудка» на заседании по теме «РППС – как фактор формирования функциональной грамотности у дошкольников» поделились опытом по теме «Развитие функциональной грамотности посредством сюжетно-ролевых игр».

- в апреле ММО педагогов района на базе нашего детского сада по теме «Проектная деятельность – как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников» показали тематическое мероприятие с детьми подготовительной группы по проекту «С чего начинается Родина» по теме «Символы России» и поделились опытом работы с детьми средней группы по блоку «Моя семья в селе Усть –Чарышская Пристань».

### Педагоги результативно участвовали в конкурсах различного уровня:

- Районный конкурс педагогического мастерства «Воспитатель года 2024»( Щербакова А.Н. - победитель конкурса);

- Краевой конкурс «Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика» (участие);

- Краевой тематический конкурс «Охрана труда глазами детей» (Батищева О.Н. – нет результата);

- Краевой конкурс «Вместе весело шагать» в номинации «Вот такая дружба» (3 место), номинация «Дружная компания» (1 место).

- РИЦО “ Методическая разработка” (1 место)

- Районный тематический конкурс «Охрана труда глазами детей» (Батищева О. Н. -2 место);

- Районный конкурс педагогического мастерства «Воспитать человека» (1 и 3 место);

- Районный конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «За волшебной дверью творчества» (Пять – 1-х мест, Два-2-х мест,);

- Районный конкурс «Профсоюзный уголок» (3 место);

- районный конкурс «Рождественская звезда (2 место);

Старший воспитатель – член жюри районного конкурса «Воспитать человека».

Воспитанники подготовительной группы под руководством воспитателей приняли участие в районном фестивале «Краски Победы», воспитатели награждены Дипломом за подготовку участников фестиваля.

Два молодых педагога приняли участие в интенсив- сессии Алейского образовательного округа педагогический дуэт: “ Опыт+ молодость= успех”

Старший воспитатель приняла участие в серии вебинаров «Основные аспекты новой федеральной образовательной программы дошкольного образования»-научно – Методический совет при Редакционной коллегии Издательского дома «Журнал ШКОЛА» - 2023г

**Вывод:** Профессиональный уровень педагогов позволяет полноценно реализовать все разделы ОП МБДОУ. Участие педагогов в конкурсах способствовало росту их профессионального мастерства, выявило наиболее эффективно работающих педагогов, стимулировало творческий потенциал сотрудников и детей детского сада, содействовало укреплению связи ДОУ с семьей.

**Перспективы развития:** Продолжать работу, направленную на развитие профессионального мастерства педагогов в современных условиях.

### **Взаимодействие с семьями.**

Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения. Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы МБДОУ. Сотрудничество семьи и МБДОУ предусматривает «прозрачность» всего учебно- воспитательного процесса.

Первой формой дистанционного взаимодействия родителей и педагогов является сайт детского сада и группа «Новости и события» на Одноклассниках. На сайте отражена вся административная и правовая информация сада (устав, лицензия, правила приема, список сотрудников, расписание работы, объявления по текущим вопросам), в группе «Новости и события» фотоотчеты о жизни сада.

Кроме того, сайт содержит информацию для родителей по вопросам воспитания и образования ребенка. Обновляемая информация на сайте и в группе «Новости и события» привлекает к саду повышенное внимание родителей, способствует созданию открытого пространства взаимодействия педагогов и родителей.

Вторая форма – это родительские собрания. Педагогами использовался мессенджер Ватсап , были созданы совместные чаты с родителями, а так же собрания проводились в очном формате.

Третья форма это массовые мероприятия: праздники, развлечения с участием родителей. В родительские чаты отправлялись видео или фото о мероприятиях.

**Вывод:** В Учреждение используются разные формы взаимодействия с семьями воспитанников, что способствует плодотворному сотрудничеству. Анализируя работу с родителями, можно сказать, что детский сад и семья открыты друг для друга и помогают раскрытию способностей и возможностей детей. Родители ДОО - активные участники мероприятий, помощники воспитателя, непосредственные участники воспитательно-образовательного процесса своих детей. Родительская активность остаётся на достаточно высоком уровне.

### **Выводы о деятельности МБДОУ.**

Анализ деятельности МБДОУ за 2023/2024 учебный год показал, что МБДОУ находится на стабильном уровне функционирования. В МБДОУ созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников и охраны их жизни и здоровья. Педагогический процесс обеспечен разнообразным наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями и разработками. Образовательную среду МБДОУ можно характеризовать как современную, комфортную и благоприятную, способствующую интеллектуальному, личностному и творческому развитию воспитанников, а также совершенствованию педагогического мастерства и профессиональному росту педагогического коллектива. Педагогический коллектив имеет творческий потенциал. Педагоги ДОО принимают активное участие в конкурсах различного уровня, распространяют свой педагогический опыт, своевременно повышают квалификацию, осваивают современные педагогические технологии и инновационные формы работы с детьми и родителями, что говорит об эффективности проводимой методической работы;

Все задачи воспитательно-образовательного процесса выполняются в полном объеме. Содержание деятельности в МБДОУ соответствует целям и задачам, поставленным на текущий год Программой развития и Годовым планом воспитательно-образовательной работы МБДОУ.

Наиболее успешными в деятельности МБДОУ за 2023/2024 учебный год можно обозначить следующие показатели:

- созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию образовательного процесса в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых документов;
- методическая активность педагогов ДОО высокая;
- результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной динамике в усвоении образовательной программы ДОО;
- родительская общественность удовлетворена деятельностью МБДОУ;
- структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное функционирование.

Несмотря на существенные положительные результаты деятельности МБДОУ «Детский сад «Алёнушка», остаются актуальными проблемы:

- недостаточный уровень речевого развития дошкольников;
- продолжать совершенствовать профессиональную компетентность воспитателей по вопросам организации непосредственной образовательной деятельности с детьми;

На основе проведенного анализа деятельности коллектив ДОО видит перед собой следующие направления развития на 2024-2025 учебный год:

- повышение теоретического уровня, профессионального мастерства и компетентности педагогов по вопросу развития речи дошкольников в соответствии с ФОП ДО.
- совершенствование качества взаимодействия детского сада и семьи для целостного развития личности ребенка дошкольника.

### Раздел 3. Задачи деятельности МБДОУ на 2024/2025 учебный год.

1. Продолжать создавать условия для профессионального развития педагогических кадров через активное участие в профессиональных конкурсах, обобщении педагогического опыта, участие в мероприятиях различного уровня.
2. Совершенствовать РППС для развития речи дошкольников в условиях реализации ФОП ДО.
3. Применять активные формы взаимодействия с родителями для повышения качества речевого развития дошкольников»

### Раздел 4. Мероприятия по управлению развитием МБДОУ.

#### Административные совещания при заведующем:

Сроки, период	Вопросы, рассматриваемые на совещании	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	1. Результаты готовности МБДОУ к новому 2024/2025 учебному году. 2. Организация работы МБДОУ в 2024/2025 уч. году - усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. - подготовка к запуску отопления. - готовность овощехранилища к завозу овощей. - подготовка и проведение установочного педагогического совета. 3. Соблюдение требований СанПин к организации учебно-воспитательного процесса. 4. Организация контрольной деятельности в МБДОУ. 5. Повышение квалификации педагогов	ст. воспитатель  заведующий ст. воспитатель  заведующий завхоз ст. воспитатель  заведующий  Заведующий ст. воспитатель	
Октябрь	1. Утверждение плана на месяц. 2. О выполнении режима дня в МБДОУ. 3. Организация работы с родителями (законными представителями) итоги проведение групповых родительских	Заведующий Ст. воспитатель Заведующий	



	<p>2.Работа с родителями, родительскими комитетами групп.  3.Подготовка к утренникам 8 Марта.  4.О ведении документации по охране труда.  5. О своевременном размещении и обновлении информации на сайте МБДОУ.  6. О проведении тренировок по эвакуации детей и сотрудников.  7. Текущие вопросы.</p>	<p>заведующий  муз. руководители  ст.воспитатель  заведующий  ст.воспитатель</p> <p>заведующий  заведующий</p>	
Март	<p>1.Утверждение плана на месяц  2.Реализация планов взаимодействия с социальными учреждениями  3.Инвентаризация материальных ценностей  4.Реализация плана участия в районных конкурсах  5. Текущие вопросы.</p>	<p>Заведующий  Ст.воспитатель</p> <p>Завхоз  Ст.воспитатель  Заведующий</p>	
Апрель	<p>1.Утверждение плана на месяц  2.Подготовка к итоговому педсовету.  3. Готовность выпускников подготовительной группы к школьному обучению.  4.Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МБДОУ. Выполнение требований СанПиН.  5. Уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка и пр.  6.Текущие вопросы.</p>	<p>Заведующий  Ст.воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Заведующий</p>	
Май	<p>1.Об организации работы в преддверии праздничных дней.  2.Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья.  3.Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений МБДОУ к новому уч. г  4.Анализ работы за 2024/2025 учебный год.  6. Подготовка к летней оздоровительной кампании.  7.Растановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.  8. Текущие вопросы.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель  Заведующий</p>	

	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	<b>Педагогический совет №1 «Организация деятельности педагогического коллектива МБДОУ в 2024/2025 учебном году»</b>	Август	Заведующий, ст. воспитатель	Протокол № от
<b>Подготовка к педсовету:</b>				
1.	Выставка новинок методической литературы и периодических изданий, приобретенных в летний период август	Август	Ст. воспитатель	
2.	Составление расписания занятий, циклограмм		Ст. воспитатель, воспитатель	
3.	Анализ документации в группах ( табеля посещаемости, информации для родителей)		Ст. воспитатель	
4.	Составление годового плана		Ст. воспитатель	
5.	Выбор тем по самообразованию педагогов		воспитатели	
<b>Ход педсовета:</b>				
1.	Итоги летней оздоровительной работы МБДОУ август		заведующий	
2.	Анализ готовности групп МБДОУ к новому учебному году		заведующий	
3.	Основные задачи годового плана, и мероприятия по их реализации на 2024/2025 учебный год		Ст. воспитатель	
4.	Обсуждение и утверждение сетки НОД, циклограммы, образовательной программы ДОУ и календарно-тематического планирования		Ст. воспитатель, воспитатели	
5.	Утверждение плана аттестации и повышения квалификации педагогических работников в 2024/2025		Ст. воспитатель	

	учебном году			
	<b>Педагогический совет №2</b> « Взаимодействие ДООУ и семьи для успешного речевого развития дошкольников»	ноябрь		Протокол № от
Подготовка к педсовету:				
1.	Отбор и изучение методической литературы по речевому развитию .	сентябрь	Ст.воспитатель	
2.	Консультации для педагогов -«ФОР ДО: концепция взаимодействия с современными родителями» ; -Говорящая раздевалка –лёгкий способ вовлечения родителей в жизнь группы»	сентябрь	Ст.воспитатель	
3.	Занятия- практикумы для родителей по проблеме речевого развития дошкольников.	Октябрь	Воспитатели,ст.воспитатель	
4.	Тематический контроль «Эффективное взаимодействие с родителями воспитанников по вопросам речевого развития детей в условиях современного ДООУ (род.собрания, «Говорящая раздевалка»,планирование, анкетирование)	ноябрь	Ст.воспитатель	
Ход педсовета:				
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета	ноябрь	воспитатели	

2.	Вступительное слово по теме педсовета		заведующий	
3.	Педагогическая мастерская» (из опыта работы): Презентации по теме «Взаимодействие ДОУ и семьи для полноценного речевого развития дошкольников»		Ст.воспитатель	
4.	Итоги тематической проверки «Организация работы с родителями по вопросам развития речи дошкольников в условиях современного ДОУ»		Ст.воспитатель	
5.	«Педагогический салат»: Выработка и принятие решений педсовета. Подведение итогов работы педсовета. Рефлексия.		Все педагоги	
	<b>Педагогический совет №3</b> «РППС как важное условие развития речи дошкольников »	февраль	Заведующий, ст.воспитатель	Протокол № от
Подготовка к педсовету				
1.	Отбор и изучение методической литературы по речевому развитию .	декабрь	Ст.воспитатель	
2.	Консультации для педагогов «Предметно-пространственная среда в ДОУ для речевого развития дошкольников в условиях реализации ФОП ДО».  Промежуточный мониторинг ОО «Речевое развитие».	январь	Ст.воспитатель	

3.	Тематический контроль «Создание условий и качественная организация НОД по ОО «Речевое развитие»	Февраль	Воспитатели, ст.воспитатель	
4.	Открытые занятия по теме педагогического совета с детьми старшего дошкольного возраста	Февраль (ММО)	Воспитатели, ст.воспитатель	
5.				
Ход педсовета:				
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета	февраль	Все педагоги	
2.	Погружение в проблему педсовета.			
3.	Итоги промежуточного мониторинга ОО «Речевое развитие»	январь	воспитатели	
4.	Итоги тематического контроля: «Создание условий и качественная организация НОД по ОО «Речевое развитие»	февраль	Ст. воспитатель	
5.	Рефлексия Решение педсовета		Ст.воспитатель	
	<b>Педагогический совет №4 «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2024/2025 учебный год. Перспективы работы коллектива МБДОУ на следующий учебный год».</b>	май		Протокол № от
Подготовка к педсовету:				
1.	Анализ результатов освоения образовательной программы детьми (педагогическая диагностика)	май		
2.	Итоговые родительские собрания	апрель	Ст.воспитатель	

3.	Фронтальный контроль в подготовительной группе	апрель	Ст.воспитатель	
4.	Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Май	Ст.воспитатель	
Ход педсовета:				
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета	май	Все педагоги	
2.	Аналитический отчёт воспитателей, результаты педагогической диагностики		воспитатели	
3.	Итоги фронтального контроля в подготовительной группе		Ст.воспитатель	
4.	Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы		Ст.воспитатель	
5.	Решение педсовета		Ст.воспитатель	

**Раздел 5. Формы работы с педагогами семинары практикумы, консультации, смотры –конкурсы, методические выставки, просмотр педагогической деятельности**

Форма	Тема	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Консультации</b>	-«ФОР ДО: концепция взаимодействия с современными родителями»	Сентябрь	Ст.воспитатель	
	-Говорящая раздевалка –лёгкий способ вовлечения родителей в жизнь группы»	Октябрь	Ст.воспитатель	
	«Предметно-пространственная среда в ДОУ для речевого развития дошкольников в условиях реализации ФОР ДО».	Январь	Ст.воспитатель	
	Индивидуальные консультации в течении года	В течении года	Ст.воспитатель	

Семинар - практический	«Как подготовиться к публичному выступлению»	Октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели	
Смотр -конкурс	Смотр «Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель	
	Смотр «Говорящая раздевалка»	Ноябрь	Воспитатели, заведующий	
	Районный конкурс педагогического мастерства «Воспитать человека»	Февраль	Ст.воспитатель, воспитатели	
	Открытый просмотр НОД по развитию речи	Февраль	воспитатели	
Просмотр педагогической деятельности	Открытые занятия в рамках аттестации	По плану	Воспитатели, ст.воспитатель	
	Итоговое открытое занятие в подготовительной группе	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели	
Методические выставки	Новинки методической литературы	Октябрь	Ст.воспитатель	

	Методические пособия и информационный материал по темам педсовета	В течении года	Ст.воспитатель	
--	---	----------------	----------------	--

### План-график прохождения аттестации

№	Ф.И.О	Должность	Категория	Сроки	Сроки следующей аттестации
1	Щербакова А.Н.	воспитатель	высшая	1 квартал 2020г	1 квартал 2025г.
2	Багина Л.Г.	Старший воспитатель	высшая	4 квартал 2020г	4 квартал 2025г.
3	Гудкова Н.А.	воспитатель	высшая	1 квартал 2020г	1 квартал 2025г.
4	Богомолова Е.А.	воспитатель	высшая	4 квартал 2020г	4 квартал 2025г.
5	Стучкова С.А.	воспитатель	первая	4 квартал 2020г	4 квартал 2025г.Д/О
6	Вислогузова Ю А	воспитатель		-	4 кв.2025
7	Семенюк О.С.	воспитатель	первая	2 квартал 2022г-	2 квартал 2027г

### Мероприятия по работе с молодыми воспитателями

Содержание работы	Сроки	Ответственные	
Собеседование с молодыми (вновь принятыми) педагогами МБДОУ Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности.	Август-сентябрь	Ст.воспитатель	
Определение педагогов – наставников для молодых специалистов.	Октябрь-ноябрь	Ст.воспитатель	

Индивидуальное консультирование педагогов по запросам. Консультирование педагогов по теме «Особенности организации занятий по ОО.	В течении года		
Подведение итогов работы с молодыми педагогами	май	Ст.воспитатель	

### Раздел 6. Организационно – педагогические мероприятия.

Мероприятия	Срок	Ответственные
Укомплектование групп по возрасту	Август-сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
Участие педагогов в районных мероприятиях :конференции, методические объединения, праздники, выставки	По плану РМК	Заведующий, Ст.воспитатель
День защиты детей	1 июня	Ст.воспитатель, воспитатели старшей и подготовительной групп
День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели групп, ст.воспитатель
Новогодний праздник	декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели
23 февраля	февраль	Ст. воспитатель, воспитатели
8 марта	Март	Ст.воспитатель, воспитатели
Выпускной	Май	Ст.воспитатель, воспитатели
Организация: -День здоровья -Неделя здоровья -Физкультурный досуг -Зимний праздник -Зимние каникулы -День открытых дверей	1 раз в квартал Январь,апрель 1 раз в месяц Январь Январь 1 раз в уч.год	воспитатели
Проведение мероприятий по здоровьесбережению (релаксация, утренняя гимнастика,	систематически	воспитатели

гимнастика после сна, динамические паузы и др.)		
Организация работы по ОБЖ и по правилам дорожной безопасности на основе пособия К.Ю.Белая «Формирование основ безопасности у дошкольников»	В соответствии с планом в течении года.	воспитатели

### Раздел 7. Мероприятия по взаимодействию с семьёй.

Тема, форма	Сроки	Ответственные
1. Информационно-справочный стенд	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель
2. Общие родительские собрания: - Итоги подготовки к новому учебному году. Задачи ДОУ на 2024-2025г - Итоги работы за 2024/2025 год. Организация летнего оздоровительного сезона в МБДОУ. Обеспечение безопасности жизни детей и предупреждение несчастных случаев во время летнего отдыха.	Сентябрь  май	Заведующий, ст. воспитатель
3. День открытых дверей	апрель	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп
4. Сайт МБДОУ (размещение документов, материалов о мероприятиях ДОУ)	По факту, Ежемесячно, в течении года	Старший воспитатель
5. Групповые родительские собрания: - Организация работы группы в 2024/2025 учебном году. Речевое развитие детей дошкольного возраста (практикум). - «Создание условий для развития речи дошкольников в семье». - «Результаты работы в 2024-2025 уч.год»	Сентябрь  Декабрь  Май	воспитатели
6. Анкетирование «Удовлетворённость родителей качеством организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Выявление запросов, интересов, пожеланий родителей при организации воспитательно - образовательных услуг МБДОУ.	Май	Все группы

## Раздел 8. Взаимодействие с социальными институтами.

### Связь со школой

1.Экскурсия детей старшей и подготовительной группы на школьную линейку	1 сентября	Воспитатели,ст.воспитатель
2.Создание условий для сюжетно – ролевой игры «Школа»	В соответствии с планом	Воспитатели старших групп
3. Анализ адаптации выпускников МБДОУ к условиям школы и успешности их обучения в первом классе	Декабрь	Ст.воспитатель
4.Совместные творческие мероприятия: выставки, концерты, кукольные спектакли и др.	По плану школы в течении года	Воспитатели
5. Моделирование игровых ситуаций «Я на уроке», «Как себя вести на уроке»	В течении года	Воспитатели подготовительной группы
6. Информационная поддержка родителей через сайт МБДОУ	В течении года	Ст.воспитатель

### Связь с ДДТ

Районный конкурс «Сохраним биосферу	Апрель	Воспитатели
Театральные вечера	По плану ДДТ	педагоги
Районная выставка «За волшебной дверью творчества»	Март	Все педагоги ДОУ

### Связь с ДШИ

1.Музыкальные вечера	По плану ДШИ	Ст.воспитатель
----------------------	--------------	----------------

### Связь с детской библиотекой, музеем

1.Обзор детской периодической печати, детской литературы	1 раз в квартал	воспитатели
2.Проведение литературных викторин, путешествия по сказкам.	1 раз в полугодие	воспитатели
3.Тематические экскурсии в музей	Октябрь апрель	воспитатели

### Раздел 9. Мероприятия на летний оздоровительный период.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Работа с педагогами:</b>		
1. Методическая выставка «Организация работы с детьми в летний оздоровительный период»	май	Ст.воспитатель
2. Плановый инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	май	Заведующий
<b>Работа с детьми</b>		
1.Праздники и развлечения: День защиты детей «День дружбы», «В гостях у лета», «Цветик-семицветик» и т.д. по плану.	Июнь-июль	воспитатели
2. Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, развлечения, игры по ознакомлению с ПДД, экскурсии)	В течении лета	воспитатели
3. Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, эксперименты, проектная деятельность,	В течении лета	воспитатели

трудовая деятельность в природе)		
4. Осуществление закаляющих мероприятий в течение дня( босохождение, обливание рук и ног водой), максимальное пребывание детей на свежем воздухе	В течении лета	воспитатели
5. Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, целевые прогулки, спортивные игры, развлечения и др.)	В течении лета	воспитатели
<b>Взаимодействие с родителями</b>		
1. Совместное благоустройство и озеленение территории ДОУ	Май- август	воспитатели
2. Проведение совместных праздников и развлечений.	В течении лета	воспитатели

#### Раздел 10. Деятельность коллектива по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Создание безопасных условий в МБДОУ</b>		
1.Обход территории, помещений МБДОУ с целью выявления с последующим устранением опасных мест, угрожающих жизни и здоровью детей.	ежедневно	Ст.воспитатель,завхоз
2. Контроль с целью выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующий
3. Система работы педагогов по профилактике травматизма и безопасности жизни детей	постоянно	Ст.воспитатель
4. Проведение медосмотра сотрудников	1 раз в год	Заведующий
<b>Работа с кадрами</b>		
1. Производственное собрание «Организация предметно-развивающей среды групп в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами»	август	Заведующий

2. Итоги заболеваемости и травматизма	ежемесячно	Заведующий
3. Консультация «Основы безопасности детей в МБДОУ»	январь	Ст.воспитатель
<b>Работа с детьми</b>		
1.Физкультурно - оздоровительная работа с детьми по плану.		воспитатели
2. Проведение занятий по ОБЖ, ПДД включая их в познавательный блок	1 раз в месяц	воспитатели
3. Организация игровой деятельности (с\р, дидактические , строительные и пр. постоянно	постоянно	воспитатели
4. Практическое занятие с детьми по эвакуации	2 раза в год	заведующий
5. Профилактические уроки «Безопасность на прогулке», «Внимание! Чужой!»	В течении года	воспитатели
<b>Работа с родителями</b>		
1.Оформление уголков, тематических выставок по данной проблеме	1 раз в квартал	воспитатели
2. Общее родительское собрание	июнь	заведующий
3. Консультация «Безопасность ребёнка дома» «Безопасность ребенка на дороге»	Июнь, октябрь, апрель	воспитатели
4. Ремонт детского игрового оборудования на участке	май	Воспитатели, завхоз

#### Раздел 11. Инновационная деятельность коллектива.

Содержание	Сроки	Ответственные
1. Внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс МБДОУ	сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
2. Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом	В течении года	Ст.воспитатель

3. Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных программ и технологий в образовательном процессе МБДОУ (просветительская работа)	В течении года	Ст.воспитатель, воспитатели
4. Подведение итогов деятельности МБДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год	В течении года	Ст.воспитатель, воспитатели

## Раздел 12. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1.Выполнение работ по предписанию надзорных органов.</b> Подготовить учреждение к началу нового учебного года (по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора, Рособрнадзора)	Август, сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз
<b>2. Обновление материальнотехнической базы.</b> Приобрести необходимые материалы и оборудование для МБДОУ. Обеспечение канцтоварами Пополнение методического кабинета необходимой литературой. Приобретение мягкого инвентаря, посуды. Приобретение мебели	В течении года	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз
<b>3. Обеспечение качества развивающей среды.</b> Обновление и пополнение развивающей среды в соответствии с реализуемыми программами, технологиями и методиками	В течении года	Заведующий, ст.воспитатель
<b>4. Благоустройство территории Озеленение территории, клумбы. Замена песка в песочницах</b>	В течении года	Заведующий, завхоз

<b>5. Мероприятия, направленные на сохранение имущества МБДОУ</b> Инвентаризация в МБДОУ. Списание. Контроль за сохранностью имущества	По графику  постоянно	Заведующий, завхоз
<b>6. Осуществлять работу по составлению нормативных документов и локальных актов</b>	В течении года	заведующий

### Раздел 13. СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ.

#### План-график внутриучрежденческого контроля МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» на 2024/2025 учебный год

Предмет контроля	Вид контроля	Объект контроля	Методы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводятся итоги контроля	Отметка о выполнении
<b>13.1. Кадровое делопроизводство</b>							
Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству: -номенклатура дел -личные дела сотрудников -трудовые книжки -трудовые договоры -приказы (по личному составу, основной деятельности, отпускам)			Анализ документации	постоянно	заведующий		
<b>13.2. Организация образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов</b>							
Проектирование образовательного процесса: -Образовательная программа -Годовой план МБДОУ	итоговый	Старший воспитатель	Анализ документации	апрель	заведующий	Отчёт о результатах самообследования МБДОУ	Протокол педсовета № от Протокол Управляю

							щегосовета № от
Условия реализации программы: -Организация РППС МБДОУ	оперативный	Старший воспитатель, воспитатели	Анализ РППС	август	заведующий	Педсовет	Карта контроля №
Повышение квалификации педагогов и аттестация	оперативный	Старший воспитатель, воспитатели	Анализ документации	Ежеквартально (при наличии аттестующихся)	Заведующий старший воспитатель	Совещание при заведующем	
Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников	оперативный	Старший воспитатель, воспитатели	Анализ документации	ежеквартально	Заведующий старший воспитатель	Совещание при заведующем	
Контроль за деятельностью старшего воспитателя: -планирование работы МБДОУ информационное обеспечение управления (сайт, стенды); -организация РППС МБДОУ; -управление методической работой с педагогическими кадрами и молодыми специалистами	оперативный	Старший воспитатель	Анализ документации, наблюдение	ежеквартально	заведующий	Совещание при заведующем	
<b>13.3. Осуществление образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования</b>							
« Взаимодействие ДОУ и семьи для успешного речевого развития дошкольников»	<i>тематический</i>	Педагоги всех возрастных групп	Посещение НОД, собеседование	декабрь	Старший воспитатель	Педсовет	Протокол педсовета Аналитическая справка
«РППС как важное условие развития речи дошкольников »	<i>тематический</i>	Педагоги всех возрастных групп	Посещение ОД, Анализ условий в ДОУ	март	Старший воспитатель	Педсовет	Протокол педсовета Аналитическая справка,

							карта контроля №
Готовность ДООУ к новому учебному году	<i>фронтальный</i>	Все группы		сентябрь	Старший воспитатель	Педсовет	Протокол педсовета Аналитическая справка, тетрадь контроля
«Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению»	<i>фронтальный</i>	Подготовительная к школе группа	Анализ продуктивных видов деятельности, посещение НОД, беседы с детьми и педагогами	апрель	Старший воспитатель	Педсовет	Протокол педсовета Аналитическая справка
<b>Оперативный контроль (по итогам контроля ежемесячно составляется общая справка)</b>							
Календарное планирование воспитательно – образовательной работы	оперативный	Воспитатели групп	Проверка документации	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Санитарное состояние групповых помещений	оперативный	Помощники воспитателей		ежемесячно	Заведующий	Совещание при заведующем	
Анализ наглядной информации в уголке для родителей	оперативный	воспитатели		1 раз в квартал	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Организованная образовательная деятельность с детьми	<i>персональный</i>	воспитатели	Анализ НОД	Не менее 2-х раз в году каждого воспитателя	Старший воспитатель	Педагогический час	Тетрадь контроля выводы и рекомендации
Организация прогулки. Создание условий на участке	оперативный	воспитатели	Наблюдение за деятельностью	Не менее 2-х раз в год	Старший воспитатель	Педагогический час	Тетрадь контроля

для охраны жизни и здоровья детей.			детей на прогулке	у каждого воспитателя			выводы и рекомендации
Речевое развитие	оперативный	воспитатели	Анализ НОД	Февраль	Старший воспитатель	Педагогический совет	Аналитическая справка
Организация индивидуальной работы	оперативный	воспитатели	наблюдение	Октябрь	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие» (центр сенсорного развития )	оперативный	Воспитатели младших групп	Изучение документации и визуальный осмотр	Ноябрь	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения (ПДД, поведение в быту, социуме, природе)»	оперативный	воспитатели	Изучение документации и визуальный осмотр	Январь	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие»	оперативный	воспитатели	Изучение документации и визуальный осмотр	Ноябрь	Старший воспитатель	Педагогический час	Аналитическая справка
Материалы и оборудование для ФЭМП	оперативный	воспитатели	Анализ НОД, изучение документации и визуальный осмотр	Март	Старший воспитатель	Педагогический совет	Карта контроля №
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	оперативный	воспитатели	Изучение документации и визуальный осмотр, анализ продуктов	апрель	Старший воспитатель	Педагогический совет	Карта контроля №

			детской деятельности				
Оформление и хранение детских работ	оперативный	воспитатели		Апрель	Старший воспитатель	Педагогический час	Карта контроля №
Проведение итоговой ООД	оперативный	воспитатели	Анализ ООД	Май	Старший воспитатель, заведующий	Педагогический совет	Тетрадь контроля
<b>13.4. Охрана жизни и здоровья детей</b>							
Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	оперативный	Все педагоги	Анализ инструктаж	Сентябрь, май	Заведующий	Общее собрание трудового коллектива	Протокол № от
				январь	Ст.воспитатель	Совещание при заведующем	
Создание безопасных условий в помещениях, на территории МБДОУ для охраны жизни и здоровья воспитанников, соответствие СанПин	оперативный	Все группы	Анализ условий	ежемесячно	Заведующий Завхоз Ст.воспитатель	Совещание при заведующем	
Организация деятельности воспитанников в течении дня (режимные моменты)	оперативный	Все группы	наблюдение	ежемесячно	Заведующий ст.воспитатель	Совещание при заведующем	
Организация образовательной деятельности с воспитанниками по охране жизни и здоровья	оперативный	Все группы	Анализ планов	Декабрь, май	Заведующий ст.воспитатель	Совещание при заведующем	
<b>13.5. Организация питания</b>							
Нормативно-правовая база по организации питания	оперативный	Заведующий, завхоз	Анализ документов	По мере изменения нормативной базы	заведующий	Совещание при заведующем	Законодательные акты, правила
Соблюдение правил доставки и сроков хранения, товарного	оперативный	завхоз	Анализ документов	1 раз в месяц	Заведующий	Совещание при	Акт

соседства						заведующем	
Соблюдение графика выдачи пищи. Норма выхода блюда	оперативный	повар	Контрольное взвешивание	ежедневно	Заведующий бракеражная комиссия	Совещание при заведующем	Акт
Санитарное состояние пищеблока, маркировка посуды, инвентаря на пищеблоке и в складе продуктов питания	оперативный	Повар, завхоз	Осмотр пищеблока	периодически	Заведующий	Совещание при заведующем	Санитарные журналы
Соблюдение правил обработки яиц перед приготовлением	оперативный	повар	Посещение пищеблока	1 раз в квартал	Заведующий	Совещание при заведующем	Акт
Наличие суточной пробы	оперативный	повар	Посещение пищеблока	ежедневно	Заведующий	Совещание при заведующем	Суточная проба
Выполнение норм питания по основным продуктам	оперативный			ежемесячно	Заведующий	Совещание при заведующем	Отчёт
Исполнение предписаний	оперативный			По плану проверок	Заведующий	Совещание при заведующем	Справки о выполнении и предписаний
Организация питания в образовательном процессе	оперативный	Воспитатели, помощник воспитателя	Наблюдение	Сентябрь, ноябрь, январь, март, май, июль	Заведующий ст.воспитатель	Педсовет Совещание при заведующем	Справка
<b>13.6. Охрана труда и соблюдение техники безопасности</b>							
Наличие и ведение документации по ОТ, и ТБ, своевременное проведение инструктажей	оперативный	заведующий	Анализ документов инструктаж	Сентябрь, декабрь	заведующий	Совещание при заведующем	Журналы инструктажей
Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и	оперативный	Заведующий, завхоз	анализ	ежеквартально	Заведующий	Совещание при	Акт проверки

ТБ						заведующем	
Соответствие условий пребывания детей требованиям СанПиН, соблюдение правил ТБ при организации режимных моментов	оперативный	Старший воспитатель, воспитатели	Посещение групп, анализ		Заведующий	Совещание при заведующем	Справка
Исполнение предписаний	оперативный	Завхоз, заведующий	Анализ документов	По плану проверок	Заведующий	Совещание при заведующем	Справка об исполнении предписаний
<b>13.7. ГО ЧС, противопожарная безопасность</b>							
Наличие и состояние документации по ППБ и ГО (локальные акты, инструктажи)	оперативный		Анализ документов	Декабрь, июль	Заведующий	Совещание при заведующем	Справка
Соответствие условий пребывания детей и сотрудников требованиям ППБ	оперативный		Анализ условий	Декабрь, июль	Заведующий	Совещание при заведующем	Справка
Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников	оперативный	Заведующий, Завхоз, ст.воспитатель, воспитатели	инструктаж	Ежеквартально, согласно плану	Заведующий	Совещание при заведующем	Акты
Качество обеспечения пропускного режима	оперативный	завхоз	инструктаж	Ежеквартально, согласно плану	Заведующий	Совещание при заведующем Общее собрание трудового коллектива	Аналитическая справка
Своевременность заключения договоров на АПС, КТС	оперативный			Январь	Заведующий		Наличие договоров
Организация воспитательно-образовательной работы по ППБ и ГО ЧС	оперативный	Ст. воспитатель	анализ	Август	Заведующий	Педсовет	Годовой анализ

